

Plantilla del Plan de la Responsabilidad Local (LCAP) y la Actualización Anual

[Anexo:](#) Instrucciones Generales & exigencias regulatorias.

[Apéndice A:](#) Índice de los Cálculos de las Prioridades 5 y 6

[Apéndice B:](#) Preguntas Guía: Usar como indicaciones (sin límites)

[Rubricas de la Evaluación de LCFF](#) [Aviso: este texto se hipervincula a la página web de la Rúbrica de la Evaluación de LCFF cuando esté disponible.]: Dato esencial para apoyar a la finalización de este LCAP. Por favor analizar el grupo de datos completos de LEA; especificar los enlaces a las rubricas que también se proveen dentro de la plantilla.

Nombre de LEA	Adelanto Elementary SD		
Nombre y Título de la Persona	Dra. Amy Nguyen-Hernandez Superintendente	Correo electrónico y Teléfono	amy_nguyen-hernandez@aesd.net (760) 246-8691 anexo 10269

Resumen del Plan 2017-20

HISTORIA

Brevemente describir a los estudiantes y a la comunidad y cómo LEA los sirve.

El Distrito Escolar de Primaria de Adelanto sirve a aproximadamente a 8,400 estudiantes en los grados del Kindergarten de Transición hasta el octavo grado. Nuestros estudiantes son de antecedentes diversos, con el porcentaje siguiente: 63% de Hispanos, 22% de Afro Americanos, 8% de Caucásicos, y 7% de otras razas. 79% de nuestros estudiantes participan en el programa de almuerzo gratuito o a bajo precio. 15% de nuestros estudiantes están identificados como Alumnos que Aprenden Inglés como Segundo Idioma. 3% de nuestros estudiantes son identificados como Alumnos con Padres de Acogimiento. 87% de nuestros alumnos son identificados como “No Duplicados” como se define en la Formula de los Fondos del Control Local (LCFF) por sus siglas en inglés.

Hay 14 escuelas en el Distrito Escolar de Primaria de Adelanto que sirven a las ciudades de Adelanto y Victorville. Las escuelas se conforman de la siguiente manera: 9 escuelas primarias que sirven a estudiantes de los grados del TK/K hasta el 5to. grado, 2 escuelas que sirven a los estudiantes de los grados del K hasta el 8^{vo}. grado, y 3 escuelas intermedias que sirven a los estudiantes de los grados del 6to hasta el 8^{vo} grado. Cada escuela tiene un enfoque para sus estudiantes tales como: AVID (Programa de Superación Individual por Determinación Propia), CTIM (STEM) por sus siglas en inglés (Ciencias, Tecnología, Ingeniería, Matemática), CTIAM (STEAM) por sus siglas en inglés (Ciencias, Tecnología, Ingeniería, Artes, Matemática), VAPA (Artes Visuales y Escénicas), DI (Inmersión en Dos Idiomas), Liderazgo, Lectura, Escritura, etc. Todas las escuelas participan en nuestra iniciativa a nivel distrito llamada PBIS (Apoyo Positivo a la Intervención en la Conducta). Nosotros también tenemos una cultura a nivel distrital de presentar las oportunidades que ofrecen las universidades y carreras profesionales a los estudiantes por medio de excursiones y Ferias/Días de Oportunidades Universitarias y Carreras Profesionales.

PUNTOS IMPORTANTES DE LCAP

Identificar y brevemente resumir las características claves del LCAP de este año.

El LCAP de AESD se escribió para apoyar a nuestro plan estratégico y a nuestra declaración de compromiso, “Preparar a todo estudiante para que tenga éxito en la escuela preparatoria (high school), en la universidad, en la carrera profesional, y en la comunidad global del siglo 21”.

Los puntos sobresalientes del LCAP de este año son:

- Meta 1 – Condiciones de Aprendizaje que tratan las Prioridades Estatales de los Servicios Básicos, Implementación de los Estándares Básicos Comunes, y el Acceso a las Materias
- Meta 2 – Resultados del Estudiante que tratan las Prioridades Estatales del Rendimiento Estudiantil sobre los Cursos Básicos Comunes, Otros Resultados Estudiantiles, y la Implementación de los Estándares Comunes Estatales Básicos
- Meta 3 – Participación que tratan las Prioridades Estatales de la Participación de los Padres, Participación de los Estudiantes, y el Entorno Escolar

Debido al alto porcentaje de estudiantes identificados como “No Duplicados” con necesidades, la mayoría de las acciones/servicios identificados servirán a todos los estudiantes en el distrito. Hay acciones/servicios específicos que han sido incluidos para específicamente tratar a los estudiantes identificados como Estudiantes que Aprenden Inglés como Segundo Idioma, a los Estudiantes con Padres de Acogimiento, y a los estudiantes con familias que tienen bajos ingresos.

REVISIÓN DEL DESEMPEÑO

Basado en una revisión del desempeño de los indicadores estatales y los locales que se incluyen en la Rubricas de Evaluación de LCFF, la evolución hacia las metas de LCAP, las herramientas locales de auto evaluación, el punto de vista de las partes interesadas, y otra información, ¿de cuál evolución LEA está más orgulloso y cómo LEA planea en mantener o construir sobre ese éxito? Esto puede incluir la identificación de cualquier ejemplo específico de cómo los aumentos o mejoras pasadas en los servicios para los estudiantes de bajos ingresos, de los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma, y de los estudiantes con padres de acogimiento para la mejora del desempeño de estos estudiantes.

AVANCE MÁS NOTORIO

Ha habido un aumento en el crecimiento en los cursos del Arte de Lenguaje y Matemática que se ha medido por los puntajes de las pruebas distritales y los puntajes de la prueba Sumativa llamada SBAC por sus siglas en inglés. El porcentaje de los alumnos que sacaron el puntaje de “Cumplió” o “Excedió” creció un 4% en ELA y 3% en matemática desde la administración del 2015 al 2016. Este crecimiento estuvo al ritmo con el promedio de crecimiento de los distritos en el Condado de San Bernardino y en un porcentaje alto de crecimiento que muchos de los distritos en la zona llamada High Desert que tienen la demografía similar.

AESD también avanzó en la reclasificación de los Estudiantes que Aprenden Inglés como Segundo Idioma. Nuestros registros indican que en el ciclo escolar 2014-15, el distrito pudo reclasificar 191 estudiantes. El año pasado el distrito pudo reclasificar 289 estudiantes. Este año hemos reclasificado 305 estudiantes elegibles para la reclasificación.

Nosotros también hemos aumentado nuestros servicios para los estudiantes con bajos ingresos, para los Estudiantes que Aprenden Inglés como Segundo Idioma, y para los Estudiantes con Padres de Acogimiento al aumentar la participación de los padres y de la comunidad, al verse reflejada en el aumento de la asistencia a los eventos distritales y la asistencia al Centro de Participación Familiar del Distrito. AESD ha tenido más de 300 padres/integrantes de la comunidad que han asistido a una o más de nuestras clases ofrecidas en el FEC este año escolar. Al conectarnos con nuestros padres/integrantes de la comunidad, ellos están mejor equipados para ayudar a sus niños en la casa y se sienten más cómodos en colaborar con la escuela de sus niños. Esta colaboración se traduce en más apoyo para nuestros estudiantes.

Refiriéndose a las Rubricas de Evaluación de LCFF, identificar cualquier indicador o desempeño local por el cual el desempeño en general estuvo en la categoría de desempeño del color “rojo” o “anaranjado” o dónde LEA recibió una calificación de “No Cumplió” o “No Cumplió por Dos o Más Años”. Además, identificar cualquier área que LEA haya determinado como mejora importante en la necesidad basada en la revisión de los indicadores del desempeño local u otros indicadores locales. ¿Qué pasos LEA está planeando tomar para tratar estas áreas de mayor necesidad para mejorarla?

De los 4 indicadores estatales de los distritos escolares que tienen escuelas primarias que se reportaron este año, AESD tiene 3 indicadores en general en la categoría de color rojo sobre su desempeño (Tasa de Suspensión, Evolución de Estudiantes EL, y el Desempeño en Matemática) en el Tablero de Indicadores (Dashboard) de la primavera del ciclo escolar del 2016.17.

Nuestro reporte de grupo estudiantil indica que los subgrupos siguientes se desempeñan en la categoría roja o anaranjada de acuerdo a los siguientes indicadores estatales:

*Suspensión- Estudiantes que Aprenden Inglés como Segundo Idioma (Anaranjado), Estudiantes con Desventaja Socioeconómica (Rojo), Estudiantes Asiáticos (Anaranjado), Estudiantes Afro Americanos (Rojo), Estudiantes Filipinos (Anaranjado), Estudiantes Hispanos (Anaranjado), Dos o más razas (Rojo), Estudiantes Blancos (Anaranjado)

*Arte de Lenguaje en Inglés – Estudiantes con Discapacidades (Rojo), Afro Americanos (Rojo), Dos o más razas (Anaranjado)

*Matemática-Alumnos que Aprenden Inglés como Segundo Idioma (Rojo), Estudiantes con Desventaja Socioeconómica (Rojo), Estudiantes con Discapacidades (Rojo), Estudiantes Asiáticos (Anaranjado), Estudiantes Afro Americanos (Anaranjado), Dos o más razas (Rojo), Estudiantes Blancos (Anaranjado).

Debido al atraso de la información actual de la Suspensión y del dato de la Evolución de los Estudiantes EL (El Dato de la Suspensión del ciclo escolar es del 2014-15; el Estatus de los Estudiantes EL es del dato de la reclasificación del año 2014 y el dato de la prueba CELDT del ciclo escolar 2014-2015), nuestros indicadores locales no coinciden con el dato del Tablero de Indicadores. Nuestros datos recopilados localmente de este año escolar indican que estamos teniendo evolución consistente con nuestros Estudiantes que Aprenden Inglés como Segundo Idioma. Este año tuvimos a 289 estudiantes que cumplieron con el criterio de la reclasificación, el cual es un aumento del número de los 289 estudiantes del año pasado. Sin Embargo, nuestra tasa de suspensión continua siendo motivo de preocupación y continuaremos siendo un distrito que se enfoca en proveer capacitaciones de desarrollo profesional adicionales a nivel distrital y en el aumento del apoyo e implementación de las prácticas recomendadas por CDE sobre las Prácticas de PBIS y las Restaurativas también. Nosotros vamos a usar los dos apoyos el de afuera como el de DMSELPA y CAHELP y nuestra capacidad interna de llevar a cabo las capacitaciones y supervisión de la evolución del estudiante.

NECESIDADES MAYORES

Nuestra evolución en el Arte de Lenguaje, con el color amarillo en el Dashboard, indica que nuestros programas de intervención los cuales hemos implementado durante el año escolar 2015-16 están ayudando a que nuestros estudiantes mejoren. Vamos a continuar en asegurar que a los estudiantes se les den apoyo adicional al implementar los Sistemas de Apoyo Multi-escalonados exigidos por CDE (MTSS) durante el día y dar oportunidades de la extensión del aprendizaje durante, antes, o después con las intervenciones escolares. Se llevará a cabo una investigación adicional para implementar más capacitación de desarrollo profesional y programas de intervención para acelerar la evolución de matemática para nuestros estudiantes.

Para aumentar los servicios, también estaremos ofreciendo desarrollo profesional adicional a nuestro personal no docente, además a nuestro personal docente sobre los efectos de la pobreza en la conducta del estudiante y el rendimiento, estrategias de disminuir las tensiones/peleas/arrebatos y socio-emocional para entender mejor a los estudiantes y tratar las necesidades de nuestros estudiantes de bajos ingresos, de los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma, y los estudiantes con padres de acogimiento.

Con referencia a las Rubricas de la Evaluación de LCFF, identificar cualquier indicador estatal por el cual el desempeño de cualquier grupo de estudiantes tuvo dos o más niveles de desempeño debajo del desempeño de “todos los estudiantes”. ¿Qué pasos LEA planea tomar para tratar estas brechas de desempeño?

Debido a que el Dashbord del distrito indica que el desempeño de nuestros estudiantes dice “todos los estudiantes” están en el nivel del color rojo por la Suspensión, la Evolución de los Estudiantes EL, y el desempeño de Matemática, no es posible tener una brecha del desempeño en estos tres indicadores en ningún grupo estudiantil. Es importante que trabajemos en todos estos tres indicadores con todos nuestros estudiantes.

BRECHAS EN EL DESEMPEÑO

Con el desempeño del indicador en amarillo para “todos los estudiantes” en el Arte de Lenguaje, hay una brecha de desempeño para los Estudiantes con Discapacidades (Rojo – dos niveles abajo), Afro-Americanos (Rojo – dos niveles abajo), y Dos o más razas (Anaranjado – un nivel abajo). El plan de estudios suplementario se usará en conjunto con nuestro programa básico del Arte de Lenguaje en las clases de Educación Especial. Nuestros estudiantes con Discapacidades, nuestros estudiantes Afro-Americanos, y nuestros estudiantes con dos o más serán supervisados para asegurar que participen en nuestros programas de intervención y en las tutorías de antes/después de clases que se ofrecen en las escuelas.

AUMENTO O MEJORA DE LOS SERVICIOS

Si no se han tratado anteriormente, identificar dos de las tres formas más importantes por las cuales LEA aumentará o mejorará los servicios para los estudiantes de bajos ingresos, los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma y los estudiantes con padres de acogimiento.

En el año escolar 2017-18, el aumento de los servicios y su mejora para nuestros estudiantes de bajos ingresos, para los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma, y los estudiantes con padres de acogimiento se traducirá en el aumento de maestros en las escuelas intermedias para dar a nuestros estudiantes no duplicados la oportunidad de tomar su clase requerida de intervención o la clase del Desarrollo del Idioma Inglés mientras que todavía tengan la oportunidad de tomar una clase de enriquecimiento académico con el cambio de un día de período de 6 a un día de un período de 7. El aumento de un consejero más en cada una de nuestras dos escuelas intermedias con un indicador en el Dashboard de Rojo en las áreas de rendimiento no solamente aumenta los servicios para esos estudiantes, sino que permitirá al personal actual de los Psicólogos distritales den apoyo adicional a nuestras otras escuelas. Un Consejero adicional para estudiantes con padres de acogimiento dentro de nuestro distrito aumentará y mejorará el apoyo que damos a este grupo en particular. La adición de una persona que cuiden a los estudiantes en nuestras escuelas primarias y en las escuelas de los grados del K-8 permitirá el recreo alterno y aumentará la supervisión que ayudará a tratar nuestro indicador en el Dashboard de Rojo en las suspensiones.

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Llenar la tabla de abajo. Los LEA pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficas.

DESCRIPCIÓN

CANTIDAD

Gastos del Presupuesto Total de los Fondos Generales del Año LCAP

\$93,349,498

Fondos Totales Presupuestados para las Acciones/Servicios planeados para Cumplir con las Metas en LCAP para el Año LCAP

\$12,961,385

El enfoque de LCAP es de ser una herramienta extensa pero pueda ser que no describa todo los Gastos del Presupuesto del Fondo General. Describir brevemente cualquiera de los Gastos del Presupuesto General especificados en la parte de arriba para el año LCAP que no se incluyan en LCAP.

El presupuesto de los Fondos Generales no está incluido en el LCAP que se usa para llevar a cabo las operaciones regulares del distrito. Los gastos como los: salarios del personal no docente, los del personal docente, y los salarios de la administración; las funciones de mantenimiento y operaciones tales como el agua, la electricidad; y las operaciones diarias tales como los pagos de alquiler de las copiadoras y los productos de los conserje y los materiales en general.

\$78,661,307

Ingresos Públicos Totales Proyectados de LCFF para el Año LCAP

Actualización Anual

Revisión del Año LCAP: 2016-17

Llenar una copia de la siguiente tabla por cada una de las metas de LEA del año anterior de LCAP. Duplicar la tabla como sea necesario.

<h2 style="margin: 0;">Meta 1</h2>	<p>Condiciones de Aprendizaje:</p> <p>A todos los estudiantes se les asigna adecuadamente maestros con credenciales, los maestros/estudiantes tendrán acceso a los materiales alineados a los estándares en todas las áreas del contenido que los llevará a estar Listos para cuando lleguen a la escuela preparatoria (High School) para cuando terminen el 8vo. grado, los estudiantes tendrán acceso a la enseñanza con tecnología, y las instalaciones escolares estarán en buen estado de reparación.</p>
--	--

Prioridades Estatales y/o Locales Tratadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

RESULTADOS ANUALES MEDIBLES

ESPERADOS

- 100% de los maestros son asignados adecuadamente y tienen credenciales para la docencia.
Medida Estatal: La tasa de las asignaciones de maestros no Adecuadas y el Informe Williams
- 100% de los estudiantes tendrán acceso al plan de estudios alineado a los estándares incluyendo los estándares del Desarrollo del Idioma Inglés
Medida Estatal: Informe Williams
Medida Local: Observaciones de las Visitas
- 100% de las escuelas tendrán más acceso a la enseñanza con tecnología via la infraestructura y los programas por computadora
Medida Local: Inventario del Departamento de Tecnología
- 100% de las escuelas tendrán buena calificación con deficiencias mínimas
Medida Estatal: Informe Williams
Medida Local: Informe de la Herramienta de la Inspección de las Instalaciones (FIT)

ACTUALES

- En el segundo trimestre se presentó el Informe Williams a la Mesa Directiva el 28 de febrero, 2017, no hubieron hallazgos que reportar en el área de Asignaciones de Maestros.
- En el Segundo trimestre se presentó el Informe Williams a la Mesa Directiva el 28 de febrero, 2017, no hubieron hallazgos para reportar en el área de Materiales educativos. Durante las visitas no anunciadas a los salones de clase, se vio a los estudiantes usando los estándares aprobados por el distrito alineados al plan de estudios.
- Se compró una infraestructura actualizada a nivel distrital para apoyar a los aparatos con más tecnología que se compró en el año escolar 2016-17.
- En el segundo trimestre se presentó el Informe Williams a la Mesa Directiva el 28 de febrero, 2017, no hubieron hallazgos que reportar en el área de las instalaciones escolares.

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar las Acciones/Servicios del año anterior de LCAP y llenar una copia de la siguiente tabla por cada uno. Duplicar la tabla como sea necesario.

Acción **1**

Acciones/Servicios

Gastos

	PLANEADAS	ACTUALES
	Emplear y retener al personal altamente calificado <ul style="list-style-type: none"> a. Personal adicional docente de FTE para disminuir el tamaño de la clase de los grados del TK-3er. grado a la proporción de 26:1. b. Escuela los Sábados y maestros adicionales de cursos electivos c. Mantener el Programa llamado Programa Reflective Coach (IPRC).providers 	<ul style="list-style-type: none"> a. El tamaño de las clases de los grados del TK-3er. grado tuvieron la proporción de 26:1 b. La Escuela el Día Sábado se llevó a cabo en todas las escuelas y los maestros de los cursos electivos se usaron en las Escuelas Intermedias c. Se empleó un Capacitador a Nivel Distrital sobre la Inducción
	PRESUPUESTADOS 1a. \$1,715,285 LCFF Base 1100 \$1,451,786 3000 \$263,499 1b. \$1,061,339 LCFF Supp/Co/Base1100 \$771,001 3000 \$290,338 1c. \$50,024 LCFF Supp/Con 1900 \$43,363 3000 \$6,661	ESTIMADOS ACTUALES 1a. \$1,269,483 Base 1100 \$1,028,282 3000 \$241,201 1b. \$872,926 Supp/Con/Base 1100 \$707,070 3000 \$165,856 1c. \$54,181 Supp/Con 1900 \$45,530 3000 \$8,651

Acción **2**

Acciones/Servicios

	PLANEADOS	ACTUALES
	Proveer materiales educativos alineados a CCSS <ul style="list-style-type: none"> a. Materiales de Ciencias de NGSS b. Plan de Estudios del Programa en Dos Idiomas 	<ul style="list-style-type: none"> a. El Grupo Especial Distrital fue establecido con uno de los Coordinadores del Plan de Estudios como líder. Cada escuela identificó a 1 maestro líder para el Grupo Especial de Ciencias. b. Se compró el plan de estudios para el Programa en Dos Idiomas

Gastos	<p>PRESUPUESTADOS 2a. \$200,000 LCFF Supp/Con 4200</p> <p>2b. \$30,000 LCFF Supp/Con 4200</p>	<p>ESTIMADOS ACTUALES 2a. \$44,267 Supp/Con 1100 \$32,917 3000 \$6,254 4300 \$5,096</p> <p>2b. \$27,497 Supp/Con 4200</p>
--------	---	---

Acción **3**

Acciones/Servicios	<p>PLANEADOS Proveer infraestructura de tecnología y aparatos</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Compra de computadoras/libros por computadora para tener una proporción de estudiante por aparato tecnológico de 2:1 y mantener los Sistemas Operativos. b. Aumentar a un integrante al departamento de IT y mantener la Información Tecnológica al corriente con el personal de IT para la mantención de la tecnología y la base de datos. 	<p>ACTUALES</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Más 1,000 de aparatos tecnológicos adicionales se compraron durante el ciclo escolar 2016/17. Cada escuela tiene una proporción de aparatos tecnológicos de 1:1 para los grados del 3-8 con una proporción en general a nivel distrital de un promedio de 1.4:1 de la tecnología al estudiante. b. Se empleó un integrante adicional en IT a nivel distrital y se mantuvo el personal actual de IT.
--------------------	---	--

Gastos	<p>PRESUPUESTADOS 3a. \$300,000 LCFF Supp/Con/Base 4400 \$104,375 5800 \$195,625</p> <p>3b. \$316,390 LCFF Supp/Con/Base 2200 \$246,461 3000 \$69,929</p>	<p>ESTIMADOS ACTUALES 3a. \$279,683 Supp/Con/Base 4400</p> <p>3b. \$396,820 2200 \$320,016 3000 \$76,804</p>
--------	---	--

Acción **4**

Acciones/Servicios	<p>PLANEADOS Mantener instalaciones en buen estado de reparación.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Continuar proyectos de seguridad y mantener servicios profesionales/consultoría 	<p>ACTUAL</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Se mantuvieron proyectos de seguridad y servicios profesionales/consultoría
--------------------	--	--

Gastos	<p>PRESUPUESTADO 4a. \$297,500 Ingresos Públicos por RDA 5800</p>	<p>ESTIMADOS ACTUALES 4a. 368,610 Ingresos Públicos por RDA 5800</p>
--------	--	---

ANÁLISIS

Llenar una copia de la tabla siguiente por cada una de las metas de LEA del año LCAP anterior. Duplicar la tabla como sea necesario.

Usar los datos de los resultados anuales medibles, incluir el dato del desempeño de la Rubricas de la Evaluación de LCFF, como se aplique.

Describir la implementación en general de las Acciones/Servicios para lograr la meta articulada.

Todos los cuatro servicios/acciones y sub-acciones/servicios globales para la Meta 1 fueron implementados.

Describir la eficacia en general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada como lo mida LEA.

Las acciones/servicios fueron eficaces al lograr la meta como se articula en los resultados reportados en la página 5. Nosotros excedimos nuestra meta de la acción 3^a al tener mejor proporción de estudiante a la tecnología en vez de la meta original.

Explicar las diferencias importantes entre los Gastos Presupuestados y los Gastos Estimados Actuales.

La diferencia entre los Gastos Presupuestarios y los Gastos Actuales Estimados se pueden explicar por la persona empleada por los puestos. En la Acción 1, el gasto actual estimado fue un poco más bajo que los gastos presupuestados debido a que los maestros que fueron empleados costaron menos que el maestro promedio. Los maestros empleados tuvieron menos experiencia y/o fueron maestros con internados/PIP los cuales fueron ubicados en las escalas más bajas/columnas. La Acción 1c fue un poco más alta que la presupuestada porque el fue un maestro actual del distrito y recibió un aumento con todos los integrantes del sindicato de maestros. En la acción 2b, el gasto estimado actual fue un poco alto que el gasto presupuestado debido al personal de IT estaba siendo reclasificado a una clasificación más alta y el pago durante la clasificación del proceso de la descripción del trabajo durante el año. Otras variantes tales como un estimado actual más alto para la 4^a debido al mantenimiento de inquietudes sobre más seguridad que se trató de lo anticipado.

Describir cualquier cambio hecho a esta meta, a los resultados esperados, a la medida, o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis sobre las Rubricas de la Evaluación de LCFF, como se aplique. Identificar esos cambios en el LCAP.

La acción 1b (maestros de cursos electivos adicionales) ha sido movida a la Meta 3 en el año LCAP 2017-18 para articular mejor el resultado esperado para la acción.

Meta 2

Resultados del Alumnado:

El rendimiento estudiantil aumentará en ELA, Matemática, Ciencias, y Ciencias Sociales/Historia, con un enfoque en cerrar la brecha del rendimiento para los estudiantes con dificultad.

Prioridades Estatales y/o Locales Tratadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

RESULTADOS ANUALES MEDIBLES

ESPERADOS

1. Aumento del número de estudiantes que cumplen o exceden los estándares del nivel del grado con por lo menos el 50% de estudiantes que entren a Kindergarten en el 2014 que cumplen o exceden los estándares en todos los cursos para el final del 2do. grado y que por lo menos que los 50% de todos los estudiantes cumplirán o excederán los estándares en todos los cursos para el final del 8vo. grado.
 Medida Estatal: Evaluaciones CAASPP
 Medida Local: STAR Renaissance Early Literacy, Lectura y Matemática; Evaluaciones Distritales
2. Disminuir el número de estudiantes que se desempeñan en el nivel más bajo con por lo menos el 25%
 Medida Estatal: Evaluaciones CAASPP
 Medida Local: STAR Renaissance en Lectura y Matemática, Evaluaciones sobre la Evolución de la Supervisión
3. 100% de los Estudiantes que Aprenden Inglés como Segundo Idioma tendrán ELD de alta calidad y será integrado para ser reclasificado dentro de los 3 a 5 años
 Medida Estatal: Tasa de Reclasificación de EL, Número de ELs que sacan el puntaje de Competente en la prueba CELDT
4. 100% de los estudiantes con padres de acogimiento y sus familias recibirán apoyo adicional.
 Medida Local : Documentación de acciones/servicios

ACTUALES

1. Medida local de la prueba STAR Early Literacy para Kindergarten y la prueba de lectura y matemática llamada STAR para los grados del 1-8 resultaron en los siguientes porcentajes de estudiantes que cumplen/exceden los estándares (50^{avo} y más arriba del porcentaje en la prueba de lectura y matemática; (Lector Transicional o Probable de la Pre Alfabetización)
 Kinder – 51.4%
 Gr. 1 – 42.3% Lectura; 46% Matemática
 Gr. 2 – 33.7% Lectura; 38% Matemática
 Gr. 3 – 30% Lectura; 37% Matemática
 Gr. 4 – 29.4% Lectura; 40% Matemática
 Gr. 5 – 24.2% Lectura; 31% Matemática
 Gr. 6 – 13.7% Lectura; 23% Matemática
 Gr. 7 – 11.8% Lectura; 23% Matemática
 Gr. 8 – 13.4% Lectura; 22% Matemática
2. El porcentaje de estudiantes que se desempeñan en el nivel más bajo con las medidas locales de las pruebas de lectura y matemática llamadas, (STAR Reading and STAR Math)
 Gr.1– 32% Lectura (38% el último año); 19% Matemática (23% el año pasado)
 Gr.2– 32% Lectura (39% el año pasado); 25% Matemática (26% el año pasado)
 Gr.3– 34% Lectura (41% el año pasado); 26% Matemática (28% el año pasado)

	<p>Gr.4 –32% Lectura (35% el año pasado); 30% Matemática (33% el año pasado)</p> <p>Gr.5 –34% Lectura (37% el año pasado); 32% Matemática (31% el año pasado)</p> <p>Gr.6 –49% Lectura (54% el año pasado); 42% Matemática (44% el año pasado)</p> <p>Gr.7 –50% Lectura (57% el año pasado); 40% Matemática (42% el año pasado)</p> <p>Gr.8 –45% Lectura (55% el año pasado); 41% Matemática (40% el año pasado)</p> <p>3. 100% de los estudiantes EL recibieron ELD integrado con el componente de ELD en el programa básico de ELA. 305 estudiantes fueron reclasificados en el ciclo escolar 2016-17.</p> <p>4. 69% de estudiantes con padres de acogimiento y las personas que los cuidan (173 de 252) interactuaron con nuestra consejera de alumnos con padres de acogimiento para recibir servicios de apoyo, intervención en grupo pequeño, etc.</p>
--	--

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar las Acciones/Servicios del año anterior de LCAP y llenar una copia de la siguiente tabla por cada uno. Duplicar la tabla como sea necesario.

Acción **1**

Acciones/Servicios

PLANEADOS

Apoyo de intervención llamado MTSS

- Académico– plan de estudios de intervención y/o programas (Lexia, Compass, Fonética para la Lectura, REWARDS, etc.)
- Académico – análisis de datos y supervisión de los programas (EADMS y Ren Learn)
- Conducta – Apoyo PBIS y desarrollo profesional
- Sistema Follett-Destiny (inventario de la biblioteca e identificar los niveles de lectura de los libros)
- Continuar con Consejero en las escuelas Jr. High Schools y con 1 adicional para la escuela Melva Davis
- Continuar con paradocentes de RSP
- Continuar con los Coordinadores del Plan de Estudios
- Continuar con los Asistentes de Administradores de la Mejora Educativa y Capacitación Académica (AIIAC) en cada primaria y agregar un AIIAC en cada escuela intermedia.

ACTUALES

- Se compró para todos los planteles, Lexia, Compass Hybridge, Phonics for Reading, REWARDS
- Se compró productos de aprendizaje Renaissance e EADMS en todas las escuelas
- Se implementó PBIS y se creó el grupo distrital de PBIS
- Se compró Follett-Destiny
- Cada escuela intermedia tuvo 1 consejero
- Cada maestro de RSP tuvo un paradocente de 6 hrs. o 2 de tres hrs. para dar servicios a estudiantes que se identificaron con servicios de RSP
- Se continuó con 3 Coordinadores del Plan de Estudios
- Se empleó un AIIAC en cada plantel con excepción del pequeño EMS.

Gastos

PRESUPUESTADOS

1a. \$400,000 LCFF Supp/Con/Base
 5800 \$250,000
 4300 \$150,000

1b. \$170,000 LCFF Supp/Con 5800

1c. \$30,000 LCFF Supp/Con 5200

1d. \$69,000
 LCFF Supp/Con
 5800 \$30,000
 1100 \$28,009
 3000 \$10,991

1e. \$270,000
 LCFF Supp/Con
 1200 \$228,523
 3000 \$41,477

1f. \$656,898 Ed Especial
 2100 \$522,767
 3000 \$134,131

1g. \$365,000
 LCFF Base
 1300 \$169,276
 3000 \$30,724
 Título I \$82,500
 1900 \$72,104
 3000 \$10,396
 Título II \$82,500
 1900 \$72,104
 3000 \$10,396

1h. \$ 1,321,751
 LCFF Base
 1300 \$314,061
 3000 \$57,002
 Título I \$950,688
 1300 \$804,645
 3000 \$146,043

ESTIMADOS ACTUALES

1a. \$318,423 Supp/Con/Base
5800 \$225,399
4300 \$93,024

1b. \$169,607 Supp/Con 5800

1c. \$29,721 Supp/Con 5200

1d. \$50,545 Supp/Con
5800 \$28,104
2200 \$18,098
3000 \$4,343

1e. \$326,331 Supp/Con
1200 \$271,943
3000 \$54,388

1f. \$754,916 Ed Especial
2100 \$618,784
3000 \$136,132

1g. \$315,817 Base, Título I, Título II
\$171,609 Base
1300 \$144,209
3000 \$27,400
\$72,104 Título I
1900 \$58,404
3000 \$13,700
\$72,104 Título II
1900 \$58,404
3000 \$13,700

1h. \$1,205,319 Base, Título I
\$361,595 Base
1300 \$303,862
3000 \$57,733

	<p>\$843,724 Título I 1300 \$709,012 3000 \$134,714</p>
--	--

Acción **2**

Acciones/Servicios

PLANEADOS
 Oportunidades de Enriquecimiento Académico
 a. Continuar con la Academia STEM (Ciencias, Tecnología, Ingeniería, Matemática) con la adición de STEAM (Ciencias, Tecnología, Ingeniería, Arte, Matemática) en Melva Davis Academy of Excellence
 b. Continuar con la escuela especializada de Artes Visuales y Escénicas (VAPA Magnet)
 c. Continuar con AVID (Superación por Iniciativa Propoia) en 6 escuelas
 d. Mantener 2 maestros de música itinerantes y 2 de arte
 e. Proveer enriquecimiento académico por medio de los programas GATE en los planteles
 f. Aumentar oportunidades de excursión para cada escuela para que visiten a las universidades como parte de nuestra meta distrital de estar listos para ir a la universidad y para la carrera profesional

ACTUALES
 a. **Continuamos con nuestra Academia STEM en GFS y STEAM en MDAE.**
 b. **VAPA se continuó en GEO**
 c. **AVID se continuó en DFB, CMS, MLMS, MKP, TVE, y WSP.**
 d. **Tuvimos 2 maestros itinerantes de música y 2 de arte que proveyeron servicios en nuestras escuelas primarias y en EMS.**
 e. **Se compró nueva evaluación para el programa GATE para su identificación que se usó a nivel distrital. Actividades de enriquecimiento se implementaron durante la rotación de MTSS para los estudiantes que se desempeñaban arriba del nivel del grado con referencia a los estándares.**
 f. **7 de las escuelas llevaron a estudiantes que estuvieron en un grado o de más grados a la excursión de la universidad.**

Gastos

PRESUPUESTADOS
 2a. \$50,000
 LCFF Supp/Con
 1100 \$16,928
 3000 \$3,072
 4300 \$30,000

 2b. \$280,000
 LCFF Supp/Con
 1100 \$186,987
 3000 \$93,013

 2c. \$28,000
 LCFF Supp/Con
 5800

 2d. \$500,000
 LCFF Supp/Con

ESTIMADOS ACTUALES
 2a. \$24,605 Supp/Con
 1100 \$8,274
 3000 \$1,572
 4300 \$11,573
 5800 \$3,186
 2b. \$289,362 Supp/Con, Título I
 1100 \$153,549
 3000 \$55,713
 5800 \$80,000 Título I

 2c. \$27,693 Supp/Con 5800

 2d. \$501,818 Supp/Con
 1100 \$354,839
 3000 \$146,979

1100 \$263,553 3000 \$136,447 4300 \$100,000 2e. \$60,000 LCFF Supp/Con 1100 \$42,319 3000 \$7,681 4300 \$10,000 2f. \$20,000 LCFF Supp/Con 5700	4300 2e. \$21,771 Supp/Con 5800 2f. \$21,098 Supp/Con 5700
--	---

Acción **3**

Acciones/Servicios

PLANEADOS Desarrollo profesional para el personal a. Estándares Comunes Estatales Básicos b. Intervención Académica y de Conducta c. Análisis de Datos y Enseñanza de acuerdo a los Datos	ACTUALES a-c. Temas de desarrollo profesional para 3 desarrollos profesionales mandatorias en los días (8 de ag, 21 de Nov, y 7 de abr) y en talleres después de clases (durante todo el año) que tratan temas que cubren temas de CCSS, Intervenciones Académicas y de Conducta, Análisis de Datos y enseñanza de acuerdo a los datos.
--	---

Gastos

PRESUPUESTADOS 3a. \$300,000 LCFF Supp/Con/Base 1100 \$211,595 3000 \$38,405 4300 \$50,000 3b. \$190,000 LCFF Supp/Con 1100 \$123,885 3000 \$46,115 4300 \$20,000 3c. \$50,000 LCFF Base 1100 \$42,319 3000 \$7,681	ESTIMADOS ACTUALES 3a. \$299,137 Supp/Con/Base 1100 \$246,061 3000 \$46,752 4300 \$1,082 2200 \$276 3000 \$66 5800 \$4,900 3b. \$61,790 Supp/Con 1100 \$29,578 3000 \$5,619 4300 \$4,920 5200 \$21,673
--	---

	3c. \$45,023 Base 1100 \$39,112 3000 \$5,911
--	---

Acción **4**

Acciones/Servicios

PLANEADOS Avance de ELs hacia la competencia <ul style="list-style-type: none"> a. Materiales educativos suplementarios para ELD b. Programa para supervisar a estudiantes EL c. Continuar con el Coordinador de EL en cada escuela d. Continuar con la Oficinista para el Programa EL y su Cumplimiento e. Proveer desarrollo profesional para el personal f. Conferencia CABE para el personal y los padres 	ACTUALES <ul style="list-style-type: none"> a. Se compró el plan de estudios Reading Wonders English Learners b. Se compró el programa Ellevation program c. A cada plantel se le dio un estipendio para que sea usado por un Coordinador de EL o que una escuela lo distribuya para pagar para los dos Coordinadores de EL en las escuelas d. Se mantuvo a la oficinista para los programas EL e. El personal recibió desarrollo profesional sobre los estándares de ELD y el plan de estudios de ELD f. 29 padres y 16 integrantes del personal asistieron a la conferencia CABE el 17 de mayo, 2017.
---	--

Gastos

PRESUPUESTADOS 4a. \$160,000 Título III 4300 4b. \$9,875 Título III 5800 4c. \$55,000 Título III 1100 \$47,381 3000 \$7,619 4d. \$53,000 LCFF Supp/Con 2400 \$33,855 3000 \$6,145 4300 \$13,000 4e. \$45,000 LCFF Supp/Con/Base 1100 \$25,391 3000 \$4,609	ESTIMADOS ACTUALES 4a. \$159,507 Título III 4b. \$9,875 Título III 4c. \$18,554 Título III 1100 \$15,592 3000 \$2,962 4d. \$47,319 Supp/Con 2400 \$39,903 3000 \$7,416 4e. \$41,310 Supp/Con/Base 1100 \$26,910 3000 \$5,113 4300 \$9,287
--	--

4300 \$15,000	
4f. \$50,000	
LCFF Supp/Con/Base	
1100 \$21,160	
3000 \$3,840	
2100 \$10,345	
3000 \$2,655	
5200 \$5,000	
5800 \$2,000	
Título III 5200 \$5,000	
	4f. \$26,312 Supp/Con/Base
	1100 \$2,015
	3000 \$383
	2100 \$7,651
	3000 \$1,836
	5200 \$927
	5800 \$13,500

Acción **5**

Acciones/Servicios

PLANEADOS	ACTUALES
Apoyo a los Estudiantes con Padres de Acogimiento	a. La Consejera de Alumnos con Padres de Acogimiento trabajó con los estudiantes, sus familias y nuestros administradores de los planteles
a. Continuar con el consejero para que trabaje con los alumnos y sus familias	b. Consejero de Alumnos con Padres de Acogimiento
b. Desarrollo Profesional para el Personal y los Padres	

Gastos

PRESUPUESTADO	ESTIMADOS ACTUALES
5a. \$160,820	5a. \$88,802 Supp/Con
LCFF Supp/Con	1200 \$62,439
1200 \$110,724	3000 \$26363
3000 \$20,096	
4300 \$30,000	5b. \$20,543 Base
	1100 \$10,586
5b. \$30,000	3000 \$2,011
LCFF Base	4300 \$7,946
1100 \$24,555	
3000 \$5,445	

ANÁLISIS

Llenar una copia de la tabla siguiente por cada una de las metas de LEA del año anterior de LCAP. Duplicar la tabla como sea necesario.

Usar el resultado del dato medible anual, incluyendo el dato del desempeño de las Rubricas de Evaluación de LCFF, como se aplique.

Describir la implementación en general de las Acciones/Servicios para lograr la meta articulada.

Todas las acciones globales para la Meta 2 se implementaron.

Describir la eficacia en general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada como lo mide LEA.

El crecimiento en la prueba sumativa llamada SBAC y las medidas locales de ICA y la prueba de Pre Alfabetización llamada STAR Early Literacy muestran constancia, sin embargo es un crecimiento pequeño en el porcentaje de los estudiantes que se desempeñan en el nivel de Cumplió/Excedió con los estándares y una leve disminución en el número de estudiantes que se desempeñan en el nivel más bajo. El número de estudiantes que aprenden inglés como Segundo idioma que fueron elegibles para la Reclasificación aumentó comparado al año pasado. Sin embargo, basado en los indicadores del tablero de CA Dashboard, la necesidad es evidente para el crecimiento en el Arte de Lenguaje, Artes, Matemática y en el Desarrollo del Idioma Inglés.

Explicar las diferencias entre los Gastos Presupuestados y los Gastos Estimados Actuales.

Hubieron pequeñas diferencias entre los Gastos Presupuestados y los Gastos Estimados Actuales. Las diferencias se pueden explicar por el costo del personal-parte del personal ganó más que el promedio mientras que los demás costaron menos que el promedio, por lo cual las cantidades presupuestadas se basan. Un punto que costó más que el 10% menos que los gastos presupuestados estuvo en el punto 5a. La cantidad presupuestada fue escrita en el rango más alto del puesto y no la cantidad promedio. Esto fue un error de oficina al desarrollar el LCAP del año 2016-17 LCAP la cual se adoptó en junio, 2016.

Describir cualquier cambio hecho a esta meta, a los resultados esperados, a la medida, o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis sobre las Rubricas de la Evaluación de LCFF, como se aplique. Identificar esos cambios en el LCAP.

Los resultados esperados se cambiarán para alinearlos mejor con la nueva medida de responsabilidad local llamado-CA Dashboard. Las medidas del resultado se escribirán para enfocarse en una cantidad de porcentaje de crecimiento vs. un porcentaje total específico. Esto se alinearán mejor a las medidas de AESD con el crecimiento de responsabilidad de CDE. También se dará apoyo adicional al punto 1c (apoyo a PBIS), 1e (Consejeros), y 4a (materiales de ELD para las escuelas intermedias), y 5a (Consejero de Alumnos con Padres de Acogimiento) para tratar las necesidades continuas y como una respuesta a las sugerencias de los puntos de vista de las partes interesadas que fueron a las juntas de participación en LCAP.

Meta 3

Participación:

Aumentar la participación estudiantil al proveer un entorno escolar seguro que fomente más comunicación entre la casa y la escuela, animar la participación de los padres y la comunidad, y enfocarse en mejorar el entorno escolar para todos los estudiantes.

Prioridades Estatales y/o Locales Tratadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
COE 9 10
LOCAL _____

RESULTADOS ANUALES MEDIBLES

ESPERADOS

1. El distrito se esforzará en alcanzar la tasa del 96% de asistencia escolar.
Medida Estatal: Tasas de Asistencia
Medida Local: Informe P2
2. Aumentar el número total de padres que indican que la escuela es un lugar seguro por un 10%
Medida Estatal: Esfuerzos para buscar el punto de vista de los padres
Medida Local: Encuesta a los Padres del Título I
3. Disminuir el número de suspensiones de la tasa el 13.5% al 10%.
Medida Estatal: Tasa de Suspensión
Medida Local: Informe Aeries
4. Aumentar el número total de padres que participan en capacitaciones/programas para ellos y Padres Voluntarios aprobados por el Distrito por un 10%
Medida Estatal: Promoción sobre la Participación de los Padres
Medida Local: Agenda de la Mesa Directiva, Hojas de Asistencia y Encuestas.

ACTUALES

1. Informe de AESD P2 indicó que tuvimos un 94.7% de asistencia estudiantil
2. El porcentaje del año pasado de los padres que indicaron que estuvieron de acuerdo o que estuvieron totalmente de acuerdo en la encuesta fue del 82%. Este año, el porcentaje de padres que estuvieron de acuerdo o que estuvieron totalmente en acuerdo en la encuesta fue del 86%.
3. En mayo, 2016, la tasa de suspensión distrital fue del 9.3%
4. El número de padres que asistieron a las clases que se dieron en el Centro de Participación Familiar aumentó por aproximadamente de 130 padres que fue en el ciclo escolar 2015/16 a 305 padres que participaron en por lo menos una clase que se llevó a cabo en el Centro. El número de voluntarios aprobados por la Mesa Directiva aumentó de 387 en 2015/16 a 571 este año.

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar las Acciones/Servicios del año anterior de LCAP y llenar una copia de la siguiente tabla por cada uno. Duplicar la tabla como sea necesario.

Acción **1**

Acciones/Servicios

Gastos

PLANEADOS	ACTUALES
<p>Promover Asistencia</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Continuar supervisando el contrato de la Escuela los Días Sábados b. Continuar con el Funcionario Escolar sobre la Asistencia c. Continuar con el Agente de Libertad a Prueba Actual y aumentar uno más d. Continuar con el Transporte en Autobús e. Continuar con Servicios de Enfermería confiables y las Oficinistas encargadas de la Salud en las escuelas f. Continuar con el reconocimiento por la asistencia a nivel distrital 	<ul style="list-style-type: none"> a. Continuamos con el Contrato de la Escuela el Día Sábado b. Continuamos con el Funcionario Escolar sobre la Asistencia c. Continuamos con un Agente de Libertad a Prueba d. Continuamos con 18 choferes de la ruta de estudiantes de educación general e. Continuamos con servicios confiables de enfermería y 13 escuelas tuvieron Oficinistas de la Salud por lo menos por 3 horas f. Continuamos con los trofeos distritales por la asistencia perfecta
<p>PRESUPUESTADO</p> <p>1a. \$12,500 LCFF Supp/Con 5800</p> <p>1b. \$63,629 LCFF Supp/Con 2900 \$50,637 3000 \$12,992</p> <p>1c. \$60,000 LCFF Supp/Con 5800</p> <p>1d. \$1,264,583 LCFF Supp/Con 2200 \$625,613 3000 \$217,881 4300 \$313,100 5800 \$40,400 5600 \$67,589</p> <p>1e. \$309,000 LCFF Base 2200 \$94,701 3000 \$24,299 5800 \$190,000</p>	<p>ESTIMADOS ACTUALES</p> <p>1a. \$12,500 Supp/Con 5800</p> <p>1b. \$57,484 Supp/Con 2900 \$46,358 3000 \$11,126</p> <p>1c. \$30,000 Supp/Con 5800</p> <p>1d. \$1,148,284 Supp/Con 2200 \$534,853 3000 \$201,743 4300 \$331,748 5800 \$40,400 5600 \$48,275</p> <p>1e. \$595,400 Base/Supp/Con 2200 \$111,799 3000 \$26,832 5800 \$456,769</p>

Acción **2**

Acciones/Servicios

PLANEADOS
 Promover Seguridad Escolar

- a. Continuar con la Seguridad en el Plantel
- b. Continuar con las personas que ayudan a cruzar a los peatones
- c. Continuar con la proporción de la persona que cuidan a los alumnos en las escuelas de 100:1
- d. Cuidado de la salida y entrada de alumnos en los portones escolares por 20% de FTE por escuela
- e. Actualizar los sistemas telefónicos e instalar cámaras de seguridad adicionales en las escuelas.

ACTUALES

- a. Cada escuela intermedia tuvo 5 guardias de seguridad en el plantel
- b. Continuamos pagando el to 50% del costo de las personas que ayudan a cruzar las calles. La ciudad pagó la otra mitad.
- c. Tuvimos la proporción de una persona que cuida a los alumnos en el plantel de 100:1 en todas las escuelas primarias y en las escuelas del K-8.
- d. A cada primaria y a cada escuela del K-8 se le distribuyó dinero para permitir el 20% de su FTE para que sea pagado por el deber de cuidar la la entrada y salida de los alumnos de los portones escolares.
- e. Se actualizaron los sistemas telefónicos para ERE, MKP, TVE, VME, WCE, CMS, y MLMS. No se instalaron cámaras de seguridad este año.

Gastos

PRESUPUESTADOS

2a. \$700,000
 LCFF Supp/Con
 2200 \$557,068
 3000 \$142,932

2b. \$200,000 LCFF Base 5800

2c. \$531,712
 LCFF Supp/Con
 2900 \$423,142
 3000 \$108,570

2d. \$86,538
 LCFF Supp/Con
 1100 \$55,244
 3000 \$31,294

2e. \$180,000
 LCFF Supp/Con 4300

ESTIMADOS ACTUALES

2a. \$670,658 Supp/Con
 2200 \$540,853
 3000 \$129,805

2b. \$148,176 Base 5800

2c. \$611,915 Supp/Con
 2900 \$518,572
 3000 \$93,343

2d. \$103,440 Supp/Con
 1100 \$86,200
 3000 \$17,240

2e. \$95,731 Supp/Con
 5800

Acción **3**

Acciones/Servicios

PLANEADOS	ACTUALES
Promover Conectividad con la Escuela y el Distrito a. Continuar con el personal de las bibliotecas y medios de comunicación y emplear uno adicional para la apertura de la escuela Melva Davis Academy of Excellence b. Continuar con el personal de los medios de computación y emplear uno adicional para la apertura de la escuela Melva Davis Academy of Excellence c. Desarrollo profesional para la administración, personal docente y no docente, sobre el bienestar organizativo y construir una cultura escolar positiva d. Cada escuela recibirá dinero para que lo usen en continuar con sus enfoques escolares. e. Crear un nuevo laboratorio industrial para las opciones de cursos electivos en una escuela intermedia	a. Continuamos con el personal de las bibliotecas y medios de comunicación y se empleó este personal también para la escuela MDAE b. Continuamos con 2 personas de los medios de computación y se empleó a uno adicional para la escuela MDAE c. Se asistió a uno en junio, 2015 y no fue un gasto en el año 2016/17 d. A cada escuela se le dio \$20,000 (con la excepción de EMS que se le dio \$10,000) para que usen en su enfoque escolar. e. Se creó un laboratorio industrial nuevo en la escuela CMS.

Gastos

PRESUPUESTADOS	ESTIMADOS ACTUALES
3a. \$946,000 LCFF Supp/Con/Base 2200 \$752,837 3000 \$193,163 3b. \$90,000 LCFF Supp/Con 2200 \$71,623 3000 \$18,377 3c. \$30,000 LCFF Supp/Con/Base 5200 \$10,000 1100 \$16,928 3000 \$3,072 3d. \$270,000 LCFF Supp/Con 1100 \$40,711 3000 \$19,204 2100 \$4,309	3a. \$405,086 Supp/Con/Base 2200 \$326,683 3000 \$78,403 3b. \$72,549 Supp/Con 2200 \$58,507 3000 \$14,042 3c. \$0 Supp/Con/Base 3d. \$287,693 Supp/Con 1000 \$ 22,037 2000 \$7,589 3000 \$21,504 4000 \$143,260 5000 \$93,303 3e. \$117,495

3000 \$1,106	4300 \$36,210
2400 \$2,867	5800 \$80,773
3000 \$736	5200 \$510
4200 \$17,000	
4300 \$82,456	
4400 \$4,375	
5200 \$29,723	
5300 \$600	
5600 \$7008	
5700 \$21,497	
5800 \$38,408	
3e. \$150,000	
LCFF Supp/Con	
5800	

Acción **4**

Acciones/Servicios

<p>PLANEADOS</p> <p>Disminuir la suspensión a nivel distrital</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Desarrollo profesional al personal sobre “Medidas Alternas de Corrección” b. Asegurar que todos los estudiantes tengan acceso a las intervenciones de conducta positiva de las etapas 1, 2, o 3 y apoyos que provee PBIS y el desarrollo profesional como se describe en la Meta 2, Acción 1c en la página 16. 	<p>ACTUALES</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Al personal se le dio desarrollo profesional sobre PBIS, Prácticas Restaurativas, y SARB – B para la remediación de la conducta. b. A los estudiantes se les dio intervenciones de las etapas 1, 2, 3
---	--

Gastos

<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>4a. \$100,000</p> <p>LCFF Supp/Con/Base</p> <p>1100 \$42,319</p> <p>3000 \$7,681</p> <p>2900 \$19,895</p> <p>3000 \$5,105</p> <p>4300 \$25,000</p> <p>4b. Ver meta 2, Acción 1b.</p>	<p>ESTIMADOS ACTUALES</p> <p>4a. \$61,081 Supp/Con/Base</p> <p>1100 \$19,836</p> <p>3000 \$3,769</p> <p>2900 \$6,016</p> <p>3000 \$1,444</p> <p>5800 \$22,553</p> <p>4300 \$8,907</p> <p>4b. Ver Meta 2, Acción 1b</p>
--	---

Acción **5**

Acciones/Servicios

PLANEADOS	ACTUALES
<p>Promover y expandir la participación de padres y familias en programas para ellos</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Continuar con las huellas digitales para la aprobación de la Mesa Directiva sobre los Padres Voluntarios b. Continuar con el Centro de Participación Familiar y el aumento del ofrecimiento de clases c. Continuar con el Enlace de Recursos Comunitarios d. Continuar con 2 Traductores Distritales y continuar con la traducción/interpretación bilingüe en los planteles escolares 	<ul style="list-style-type: none"> a. Continuamos pagando por el costo de las huellas digitales de DOJ para la aprobación de la Mesa Directiva sobre padres voluntarios b. Continuamos con el Centro de Participación Familiar y el aumento de 7 clases que se ofrecieron en el año 2015-16 a 11 clases que se ofrecieron en el año 2016-17. c. Continuamos con nuestro Enlace de Recursos Comunitarios d. Continuamos con nuestros 2 Traductores Distritales y se pagó por el estipendio de traducciones/interpretaciones en cada plantel
PRESUPUESTADO	ESTIMADOS ACTUALES
<p>5a. \$5,000 Título I 5800</p> <p>5b. \$295,000 Título 1 2100 \$63,665 3000 \$16,335 LCFF Supp/Con 4300 \$5,000 Título I 5800 \$210k</p>	<p>5a. \$17,701 Título I</p> <p>5b. \$80,997 Título I 1900 \$58,404 3000 \$13,700 2100 \$4,594 3000 \$1,103 4300 \$1,396 5800 \$1,800</p>
<p>5c. \$100,000 LCFF Supp/Con 2900 \$63,665 3000 \$16,335 4300 \$20,000</p> <p>5d. \$132,507 LCFF Supp/Con 2400 \$105,451 3000 \$27,056</p>	<p>5c. \$77,188 Supp/Con 2900 \$33,150 3000 \$7,956 4300 \$36,082</p> <p>5d. \$115,777 Supp/Con 2400 \$93,407 3000 \$22,370</p>

Gastos

ANÁLISIS

Llenar una copia de la tabla siguiente por cada una de las metas de LEA del año anterior de LCAP. Duplicar como sea necesario.

Usar el resultado del dato medible anual, incluyendo el dato del desempeño de las Rubricas de Evaluación de LCFF, como se aplique.

Describir la implementación en general de las Acciones/Servicios para lograr la meta articulada.

Todas de las 5 Acciones/Servicios Globales de la Meta 3 se implementaron con la excepción de la acción 2e la cual se implementó parcialmente.

Describir la eficacia en general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada como lo mide LEA.

En general, las acciones/servicios lograron las metas articuladas de la disminución de la tasa de suspensión, y aumentó el número de padres que indicaron que ellos creían que la escuela fue un lugar seguro. Además, la meta del aumento de la participación de los padres/comunidad se excedió mientras que la meta del 96% de la tasa de asistencia no se cumplió.

Explicar las diferencias entre los Gastos Presupuestados y los Gastos Estimados Actuales.

Las diferencias entre los Gastos Presupuestados y los Estimados Actuales fueron más grandes en la Meta 3 que en las Metas 1 y 2. Algunos puntos fueron más altos mientras que los demás fueron más bajos. En las acciones/servicios de 1c, originalmente presupuestamos \$60,000, sin embargo, solamente tuvimos que pagar \$30,000 debido a una subvención que pagó 50% del costo del agente de libertad a prueba. La Acción 2e tuvo un gasto de estimado actual más bajo que el presupuestado solamente porque el sistema telefónico actualizado se llevó a cabo mientras que la instalación de cámaras adicionales en las escuelas no se hicieron. El punto 3c no fue un gasto actual en el presupuesto de este año porque se pagó en junio, 2016, haciéndolo un gasto en el año 2015-16 y no en el gasto del año escolar 2016-17. A pesar de que hubo un aumento en el número de clases que se ofrecieron, el costo fue menor que el gasto presupuestado porque nuestras asociaciones con las muchas organizaciones quienes enseñaron las clases no le costaron al distrito.

Describir cualquier cambio hecho a esta meta, a los resultados esperados, a la medida, o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis sobre las Rubricas de la Evaluación de LCFF, como se aplique. Identificar esos cambios en el LCAP.

Un cambio en el LCAP del 2017-18 es el de poner la acción/servicio de instalar cámaras adicionales (2e) en el plantel escolar y en el distrito con un aumento en la cantidad presupuestada debido a la sugerencia durante las juntas de la participación en el plan LCAP que fue el de aumentar cámaras de seguridad. Además, una nueva acción/punto en la Meta 3 aumentará la supervisión y permitirá el uso continuo de medidas alternas de corrección al proveer una personal adicional que cuide a los niños con una proporción de 100:1 en cada una de las escuelas primarias y en las escuelas de los grados del K-8 para continuar trabajando en nuestras tasas de suspensiones escolares.

Participación de las Personas Interesadas

AÑO LCAP 2017–18 2018–19 2019–20

PROCESO DE PARTICIPACIÓN EN LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo, cuándo, y con quién LEA consulta como parte del proceso del desarrollo de este LCAP/su Revisión Anual y Análisis?

Durante el año, los aspectos diferentes en el LCAP fueron revisados con los diferentes grupos de partes interesadas como parte del proceso de planeamientos para este LCAP. Las actualizaciones se dieron sobre el estatus de la acción/servicios específicos enumerados en el LCAP y en la evolución hacia los resultados medibles anuales articulados. Las fechas, los temas, y los grupos de las partes interesadas que participaron se indican a continuación. Después de cada Junta de la Administración del Plantel Escolar, nuestros Administradores compartieron la información sobre los temas/acciones/servicios de LCAP con su personal durante sus juntas con el personal. Los Administradores del Plantel también compartieron la información con sus grupos de padres por medio del Comité del Plantel Escolar (SSC), Comité Asesor de Padres de Alumnos que Aprenden Inglés como Segundo Idioma (ELAC), y en las Juntas de Café con el Director.

Fecha	Grupo consultó con:	Acciones/Servicios/Resultados Revisados
6 Sep, 2016	Integrantes de la Mesa Directiva	Resultados CAASPP – Meta 2
15 Sep, 2016	Administradores del Plantel	Resultados CAASPP – Meta 2
19 Sep, 2016	Coordinadores EL (Maestros)	Resultados CAASPP – Meta 2 Análisis de Datos y Supervisión – Meta 2 y Meta 3
5 Oct, 2016	Administradores del Plantel	Tasas de Suspensión – Meta 3
12 Oct, 2016	Administradores del Plantel	Programas de Intervención – Meta 2
2 Nov, 2016	Grupo Especial de Educación Especial (Admin, Ed. Especial & Maestros de Ed. Gen, padres, SELPA)	Programas de Intervención – Meta 2 Revisión de la Suspensión en la Educación Especial – Meta 3
2 Nov., 2016	Administradores del Plantel	Revisión de la Suspensión en la Educación Especial – Meta 3
11 Nov, 2016	Enlaces del Sindicato ADTA (Sindicato de Maestros)	Programas de Intervención – Meta 2
2 Dic, 2016	DELAC (Padres)	Resultados CAASPP – Meta 2 Centro de Participación Familiar– Meta 3 Asistencia Escolar – Meta 3 Procedimientos de Reclasificación – Meta 3
6 Dic, 2016	Integrantes de la Mesa Directiva	Primer Informe Trimestral sobre la Ley Williams – Meta 1

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

25 Ene, 2017	Administradores del Plantel	Rubrica de la Evaluación LCAP, Análisis del Dato de la Evaluación Distrital 1 – Meta 1, 2, y 3
27 Ene, 2017	Comité de Padres del Superintendente (alias Comité Asesor Distrital – Padres de DAC)	CAASPP – Meta 2 Programas de Intervención – Meta 2 Tasas de Suspensión y Asistencia – Meta 3 Participación de los Padres/Centro de Participación Familiar – Meta 3
8 Feb, 2017	Enlaces de ADTA (Sindicato de Maestros)	Análisis de los Datos de la Evaluación Distrital 1 – Metas 1, 2, y 3
28 Feb, 2017	Integrantes de la Mesa Directiva	Segundo Informe Trimestral de la Ley Williams – Meta 1
15 Mar, 2017	Administradores del Plantel	Reclasificación y Supervisión de EL – Meta 3
24 Mar, 2017	DELAC (Padres)	Reclasificación y Supervisión de EL – Meta 3
19 abr, 2017	Administradores del Plantel	Análisis del Dato de las Evaluaciones Distritales 2 – Meta 2
25 abr, 2017	Integrantes de la Mesa Directiva	Muestra de Datos sobre la Responsabilidad de las LEAS en el Tablero llamado CA Dashboard Accountability – Meta 2 y Meta 3

Además de las juntas de arriba, en abril 2017, las juntas de participación sobre el LCAP anual mandatorias se llevaron a cabo para audiencias en específico. Durante estas juntas, a las personas presentes se les proveyó un estado de actualización del LCAP actual del 2016-17, un resumen de las medidas de responsabilidad en el Tablero llamado CA Dashboard, y se revisó el LCAP actual del año 2. Los participantes participaron en una actividad de “Comenzar, Parar, Continuar” para dar puntos de vistas sobre sugerencias para modificar las acciones/servicios proyectadas del año 2 para que sean consideradas al crear el nuevo LCAP del año 2017-18. Las fechas, las horas, y la audiencia en específico para estas juntas de participación en el LCAP anual se describen a continuación. Se recibió también más puntos de vista por medio de una encuesta en línea en la cual todos los integrantes de la comunidad y el personal tuvieron acceso por medio de nuestro sitio web del distrito.

Fecha & Hora	Audiencia Específica
10 de abr, 2017 @ 9:30 am	Padres/Personas que Cuidan a Alumnos con Padres de Acogimiento, Jóvenes sin Hogar, y Estudios Independientes/Estudiantes que Estudian en Casa
10 abr, 2017 @ 5:00 pm	Padres/Personas que Cuidan a Alumnos en Educación Especial o GATE
11 abr, 2017 @ 9:30 am	Familias Latinas/Hispanas (Padres y Estudiantes)
11 abr, 2017 @ 5:00 pm	Familias Afro Americanas (Padres y Estudiantes)
12 abr, 2017 @ 9:30 am	Familias Caucásicas (Padres y Estudiantes)
13 abr, 2017 @ 9:30 am	Comité Asesor Distrital – Todos los Padres/Integrantes de la Comunidad
17 abr @ 4:00 pm	Todo el Personal Docente (Integrantes del Sindicato de Maestros)
18 abr @ 4:00 pm	Todo el Personal No Docente (Integrantes del Sindicato del Personal Docente)

EFFECTO EN LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo estas consultas tuvieron efecto en el LCAP del siguiente año?

Estas consultas tuvieron efecto directo en el LCAP del siguiente año. Al revisar la evolución de los objetivos medibles esperados durante el año, las necesidades continuas fueron identificadas. Durante cada una de las juntas de la participación en el LCAP, la información sobre la actividad de “Comenzar, Parar, o Continuar” fueron tabuladas para observar los patrones de sugerencias. Las sugerencias de las encuestas en línea también se tabularon. Después, las necesidades que se identificaron en el Tablero de Responsabilidad Escolar de California de AESD llamado (AESD’s CA Dashboard) fueron comparados a las sugerencias y decisiones que se hicieron sobre las acciones/objetivos, los cuales fueron identificados en nuestro año actual 2 de LCAP y que cumplirían con las necesidades y qué acciones/objetivos se tendrían que modificarse para cumplir con las necesidades.

Los puntos principales a tomar en consideración para continuarlos de las lista de puntos que están en el LCAP actual del año 2 fueron: Desarrollo Profesional (En lo Académico y en la Conducta), Arte y Música, Tecnología, AVID, y oportunidades de excursión.

Los puntos enumerados a considerar para que se paren fueron: MTSS, ELD, PBIS y PD sobre medidas alternas de corrección.

Los puntos principales enumerados para que se consideren que deben empezar fueron: Más seguridad/supervisión en las escuelas, más cámaras de seguridad, más consejeros, Desarrollo Profesional sobre lo que se llama en inglés Restorative Justice, Desarrollo Profesional para las personas que cuidan a los alumnos (proctors y a los guardias de seguridad).

Al desarrollar el LCAP de este año, nosotros hemos mantenidos todas las cosas que fueron identificadas en la lista enumerada de “Continuar”. También pusimos las nuevas acciones/servicios de los puntos que están en la lista de “Comenzar”.

Nosotros no pudimos sacar los puntos que están enumerados a considerar en la lista de “Parar” debido al hecho de que estas áreas son las que están identificadas en el tablero de responsabilidad escolar de California, llamado en inglés “CA Dashboard” por las cuales necesitamos mejorar con nuestros estudiantes. MTSS es el Modelo del Sistema de Apoyo Multi-Escalonado el cual del Departamento de Educación de California (CDE) por sus siglas en inglés del Superintendente Tom Torlakson apoyó el 10 de junio, 2014 cuando habló con los distritos. MTSS identifica apoyos académicos y de conducta para mejorar el rendimiento académico. Debido a que el color indicador de ELA y Matemática de nuestro distrito no está en el color del objetivo verde, nosotros no podemos parar de implementar MTSS. Nuestros alumnos que aprenden inglés como segundo idioma son otro grupo que está identificado en la Formula de los Fondos del Control Local (LCFF) por sus siglas en inglés y ellos generan los fondos adicionales suplementarios y los de concentración de nuestro LCAP. Nuestra evolución de los alumnos que aprenden inglés como segundo idioma según (CA Dashboard) no está en el área del objetivo verde de modo que no podemos parar de implementar ELD. Además, el ELD designado es mandatorio en todos los distritos como se delinea en la carta de CDE del 18 de setiembre 18, 2015. Por último, el tratar la conducta estudiantil y bajar las tasas de suspensión es otra área medida por el CA Dashboard. El Código Educativo número 48900 exige que a los estudiantes se les den medidas de corrección alternas antes de la suspensión. PBIS es una “mejor practica” que ha sido investigada y es reconocida por CDE que sirve para ayudar a las conductas de los estudiantes y bajar las suspensiones. La implementación de PBIS y el desarrollo profesional adicional sobre las medidas de corrección alternas deben continuar hasta que los indicadores de suspensión del distrito estén por lo menos en la categoría verde en todas las escuelas y en todos los subgrupos.

Metas, Acciones, y Servicios

Detalles del Planeamiento Estratégico y Rendición de Cuentas

Llenar una copia de la tabla siguiente por cada una de las metas de LEA. Duplicar la tabla como sea necesario.

Nuevo
 Modificado
 No Cambiado

<u>Meta 1</u>	<p>Condiciones de Aprendizaje:</p> <p>A todos los estudiantes se les provee maestros asignados adecuadamente y con credenciales, los maestros/estudiantes tendrán acceso a los materiales alineados a los estándares en todas las áreas del contenido para estar listos para la escuela preparatoria (High School) para cuando lleguen al 8vo. grado, los estudiantes tendrán acceso a la enseñanza con tecnología, y a las instalaciones escolares estarán en un estado de buena reparación.</p>
----------------------	---

Prioridades Estatales y/o Locales Tratadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

Necesidades Identificadas

RESULTADOS MEDIBLES ANUALES ESPERADOS

Medidas/Indicadores	Línea Base	2017-18	2018-19	2019-20
1. <i>Medida Estatal: Índice de asignaciones no adecuadas de maestro y el Informe llamado Williams</i>	100% de los maestros son asignados adecuadamente y tienen credenciales	1. 100% de los maestros son asignados adecuadamente y tienen credenciales	1. 100% de los maestros son asignados adecuadamente y tienen credenciales	1. 100% de los maestros son asignados adecuadamente y tienen credenciales
2. <i>Medida Estatal: Informe llamado Williams</i>	100% de los estudiantes tienen acceso a los estándares alineados al plan de estudios incluyendo los estándares del Desarrollo del Inglés.	100% de los estudiantes tienen acceso a los estándares alineados al plan de estudios incluyendo los estándares del Desarrollo del Inglés.	100% de los estudiantes tienen acceso a los estándares alineados al plan de estudios incluyendo los estándares del Desarrollo del Inglés.	100% de los estudiantes tienen acceso a los estándares alineados al plan de estudios incluyendo los estándares del Desarrollo del Inglés.

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

<p>3. <i>Medida Local:</i> <i>Inventario del Departamento de Tecnología</i></p>	<p>100% de las escuelas aumentaron el acceso a la enseñanza con tecnología via infraestructura y programas de computadora</p>	<p>3. 100% de las escuelas aumentaron el acceso a la enseñanza con tecnología via infraestructura y programas de computadora</p>	<p>3. 100% de las escuelas aumentaron el acceso a la enseñanza con tecnología via infraestructura y programas de computadora</p>	<p>3. 100% de las escuelas aumentaron el acceso a la enseñanza con tecnología via infraestructura y programas de computadora</p>
<p>4. <i>Medida Estatal:</i> <i>Informe Williams</i> <i>Medida Local:</i> <i>Informe de la Herramienta de Inspección de las Instalaciones (FIT)</i></p>	<p>100% de las escuelas tienen una buena calificación como se mide en el informe Williams</p>	<p>4. 100% de las escuelas tendrán buena calificación con deficiencias mínimas</p>	<p>4. 100% de las escuelas tendrán buena calificación con deficiencias mínimas</p>	<p>4. 100% de las escuelas tendrán buena calificación con deficiencias mínimas</p>

ACCIONES / SERVICIOS PLANEADOS

Llenar una copia de la tabla siguiente por cada una de las Acciones/Servicios de LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados como sea necesario.

Acción **1**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos	<input checked="" type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Estudiantes con Discapacidades	<input type="checkbox"/> Grupo(s) Estudiantil(es) Específico(s): _____
Lugar(es)	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las escuelas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

O

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos	<input type="checkbox"/> Alumnos que Aprenden Inglés	<input type="checkbox"/> Alumnos con Padres de Acogimiento	<input type="checkbox"/> Alumnos con Bajos Ingresos
Ámbito de Servicios	<input type="checkbox"/> A nivel distrito <input type="checkbox"/> A nivel escolar <input checked="" type="radio"/> Limitado al Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados		
Lugar(es)	<input type="checkbox"/> Todas las escuelas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
1. Emplear y retener personal altamente calificado a. Personal docente adicional, FTEs para disminuir el tamaño de las clases de los grados del TK-3 a la proporción de 25:1 b. Mantener a los proveedores del Programa llamado (Induction Program Reflective Coach) (IPRC) por sus siglas en inglés	1. Emplear y retener personal altamente calificado a. Personal docente adicional, FTEs para disminuir el tamaño de las clases de los grados del TK-3 a la proporción de 24:1 b. Mantener a los proveedores del Programa llamado (Induction Program Reflective Coach) (IPRC)	

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	Cantidad	Cantidad
1a. \$1,715,285 1b. \$121,873	1a. \$1,715,285 1b. \$121,873	

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

Fuente	Base: 1a S&C: 1b	Fuente	1a. Base 1b. S&C	Fuente	
Referencia del Presupuesto	Presupuesto del Cruce de Peatones del LCAP 2017-18	Referencia del Presupuesto	Presupuesto del Cruce de Peatones del LCAP 2019-20	Referencia del Presupuesto	

Acción 2

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos	<input checked="" type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Estudiantes con Discapacidades	<input type="checkbox"/> Grupo(s) Estudiantil(es) Específico(s): _____
Lugar(es)	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las Escuelas (2a.)	<input checked="" type="checkbox"/> Escuelas Específicas: 2b. - VME	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

o

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos	<input type="checkbox"/> Alumnos que Aprenden Inglés	<input type="checkbox"/> Alumnos con Padres de Acogimiento	<input type="checkbox"/> Alumnos de Bajos Ingresos
Ámbito de Servicios	<input type="checkbox"/> A nivel distrito <input type="checkbox"/> A nivel escolar <input checked="" type="radio"/> Limitado al Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados		
Lugar(es)	<input type="checkbox"/> Todas las Escuelas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

	2017-18	2018-19	2019-20
	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado
Proveer materiales de enseñanza alineados a CCSS	Proveer materiales de enseñanza alineados a CCSS	Proveer materiales de enseñanza alineados a CCSS	Proveer materiales de enseñanza alineados a CCSS
a. Materiales de Ciencias NGSS	a. Adopción de Ciencias	a. Adopción de Ciencias	a. Adopción de Ciencias Sociales/Historia
b. Plan de Estudios de Doble Inmersión	b. Plan de Estudios de Doble Inmersión	b. Plan de Estudios de Doble Inmersión	b. Plan de Estudios de Doble Inmersión

GASTOS PRESUPUESTADOS

	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	2a. \$200,000	2a. \$1,500,000	2a. \$1,500,000

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

	2b. \$50,000		2b. \$50,000		2b. \$50,000
Fuente	S&C: 2a & 2b	Fuente	Base: 2a S&C: 2b	Fuente	Base: 2a S&C: 2b
Referencia del Presupuesto	Presupuesto para el Cruce de Peatones del LCAP 2017-18	Referencia del Presupuesto	Presupuesto para el Cruce de Peatones del LCAP 2018-19	Referencia del Presupuesto	Presupuesto para el Cruce de Peatones del LCAP 2019-20

Acción 3

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para Ser Servidos: Todos Estudiantes con Discapacidades Grupo(s) Estudiantiles Específicos: _____

Lugar(es): Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

o

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para Ser Servidos: Alumnos que Aprenden Inglés Alumnos con Padres de Acogimiento Alumnos con Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios: A Nivel LEA A Nivel Escolar Limitado a Grupo(s) Estudiantiles No Duplicados

Lugar(es): Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
Proveer infraestructura y equipo de tecnología a. Comprar computadoras/libros por computadora para tener un promedio de una proporción de estudiante a la tecnología de 1:1 a nivel distrital y mantener los Sistemas Operativos b. Aumentar un personal adicional de IT mientras que se continua con el personal actual de Tecnología Informativa (IT) para el mantenimiento de tecnología y las bases de datos		

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad 3a. \$195,625 3b. \$309,787	Cantidad	Cantidad
Fuente Base/S&C: 3a S&C: 3b	Fuente	Fuente
Referencia del Presupuesto Presupuesto para el Cruce de Peatones del LCAP 2017-18	Referencia del Presupuesto	Referencia del Presupuesto

Action **4**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para Ser Servidos: Todos Estudiantes con Discapacidades Grupo(s) Estudiantiles Específicos: _____

Lugar(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para Ser Servidos: Alumnos que Aprenden Inglés Alumnos con Padres de Acogimiento Alumnos con Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A Nivel LEA A Nivel Escolar Limitado a Grupo(s) Estudiantiles No Duplicados

Lugar(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
4. Mantener instalaciones en buen estado de reparación a. Continuar proyectos de seguridad y mantener servicios profesionales/consultoría		

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad: \$300,000	Cantidad:	Cantidad:
Fuente: Ingresos Públicos por RDA: 4a	Fuente:	Fuente:
Referencia del Presupuesto: Presupuesto de AESD de 2017-18	Referencia del Presupuesto:	Referencia del Presupuesto:

Nuevo Modificado No Cambiado

Meta 2

Resultados de los Estudiantes:
El rendimiento estudiantil aumentará en ELA, Matemática, Ciencias, y Ciencias Sociales/Historia con un enfoque en cerrar la brecha del rendimiento para los estudiantes que tienen dificultad.

[Prioridades Estatales y/o Locales Tratadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Necesidades Identificadas](#)

RESULTADOS ANUALES MEDIBLES ESPERADOS

Medidas/Indicadores	Línea Base	2017-18	2018-19	2019-20
1. <i>Medida Estatal: Evaluaciones CAASPP</i> <i>Medida Local: Prueba de Pre-Alfabetización llamada STAR Renaissance Early Literacy, Reading, and Math;</i>	24% de los estudiantes de los grados del 3-8 sacaron el puntaje de cumplir o exceder en la prueba conocida de SBAC en la evaluación de ELA y el 13% de los estudiantes de los grados 3-8 sacaron el puntaje de cumplir o exceder en la evaluación conocida como SBAC en Matemática.	Aumento del número de estudiantes que cumplen o exceden los estándares del nivel del grado por un 10% como se mide por la prueba conocida como CAASPP en los grados del 3-8 y medido por medidas locales con las evaluaciones llamadas STAR Renaissance assessments para los estudiantes de los grados del K-8.	Aumento del número de estudiantes que cumplen o exceden los estándares del nivel del grado por un 15% como se mide por la prueba conocida como CAASPP en los grados del 3-8 y medido por medidas locales con las evaluaciones llamadas STAR Renaissance assessments para los estudiantes de los grados del K-8.	Aumento del número de estudiantes que cumplen o exceden los estándares del nivel del grado por un 20% como se mide por la prueba conocida como CAASPP en los grados del 3-8 y medido por medidas locales con las evaluaciones llamadas STAR Renaissance assessments para los estudiantes de los grados del K-8.

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

<i>Evaluaciones Distritales</i>	25.6% de los estudiantes de los grados K-8 sacaron el puntaje de cumplir o exceder en la prueba conocida como STAR en lectura y el 33.1% de estudiantes de los grados del 1-8 sacaron el puntaje de cumplir o exceder en la prueba STAR en Matemática.			
2. <i>Medida Estatal: Evaluaciones CAASPP</i> <i>Medida Local: Evaluaciones Distritales llamadas STAR Renaissance en Lectura y Matemática</i>	50% de los estudiantes de los grados del 3-8 sacaron el puntaje del más bajo en la prueba SBAC en ELA y el 62% en la prueba SBAC en Matemática. 38% de los estudiantes de los grados del K-8 sacaron el puntaje del más bajo en la prueba de lectura llamada STAR y el 31% sacaron el puntaje más bajo en la prueba de matemática STAR.	Disminuir el número de estudiantes que se desempeñen en el nivel más bajo por lo menos con un 10% medido por CAASPP para los grados del 3-8 y medido por medidas locales de las evaluaciones STAR Renaissance assessments para los estudiantes de los grados del K-2.	Disminuir el número de estudiantes que se desempeñen en el nivel más bajo por lo menos con un 15% medido por CAASPP para los grados del 3-8 y medido por medidas locales de las evaluaciones STAR Renaissance assessments para los estudiantes de los grados del K-2.	Disminuir el número de estudiantes que se desempeñen en el nivel más bajo por lo menos con un 20% medido por CAASPP para los grados del 3-8 y medido por medidas locales de las evaluaciones STAR Renaissance assessments para los estudiantes de los grados del K-2.
3. <i>Medida Estatal: Tasa de Reclasificación de EL, Número de ELs que sacan el puntaje de Competente en la prueba CELDT.</i>	100% de los Alumnos que Aprenden Inglés recibieron ELD designado e integrado. En el año 2015-16 12.9% de estudiantes EL fueron reclasificados. En el año 2016-17, 19.1% de los estudiantes fueron reclasificados.	100% de los Alumnos que Aprenden Inglés tendrán ELD de calidad e integrado para ser reclasificado dentro del período de los 3-5 años 24% de los estudiantes serán reclasificados	100% de los Alumnos que Aprenden Inglés tendrán ELD de calidad e integrado para ser reclasificado dentro del período de los 3-5 años 26% de los estudiantes serán reclasificados	100% de los Alumnos que Aprenden Inglés tendrán ELD de calidad e integrado para ser reclasificado dentro del período de los 3-5 años 28% de los estudiantes serán reclasificados
4. <i>Medida Local: Documentación de acciones/servicios por el Consejero de Alumnos con Padres de Acogimiento</i>	69% de los alumnos con padres de acogimiento y sus familias recibieron apoyo adicional.	100% de los alumnos con padres de acogimiento y sus familias recibirán apoyo adicional	100% de los alumnos con padres de acogimiento y sus familias recibirán apoyo adicional	100% de los alumnos con padres de acogimiento y sus familias recibirán apoyo adicional
5. <i>Medida Local: Documentación de Visitas</i>	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, usan el plan de estudios de CCSS	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, usan el plan de estudios de CCSS	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, usan el plan de estudios de CCSS	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, usan el plan de estudios de CCSS
6. <i>Medida Local: Pruebas de los Capítulos de los libros de texto, Pruebas de las Unidades de los libros de texto.</i>	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, están inscritos en clases de Historia y Ciencias y se les va a exigir a que tomen los exámenes en la clase.	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, están inscritos en clases de Historia y Ciencias y se les va a exigir a que tomen los exámenes en la clase.	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, están inscritos en clases de Historia y Ciencias y se les va a exigir a que tomen los exámenes en la clase.	100% de los estudiantes, incluyendo a los EL, están inscritos en clases de Historia y Ciencias y se les va a exigir a que tomen los exámenes en la clase.

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

ACCIONES/SERVICIOS PLANEADOS

Llenar una copia de la tabla siguiente por cada una de las Acciones/Servicios de LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados como sea necesario.

Acción **1**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

<u>Estudiantes para ser Servidos</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> Estudiantes con Discapacidades <input type="checkbox"/> Grupo(s) de Estudiantes Específico(s): _____
<u>Lugar(es)</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las escuelas (1a.-1d.& 1f. - 1h.) <input checked="" type="checkbox"/> Escuelas Específicas: 1e. – MLMS Columbia MDAE <input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

<u>Estudiantes para ser Servidos</u>	<input type="checkbox"/> Alumnos que Aprenden Inglés <input type="checkbox"/> Alumnos con Padres de Acogimiento <input type="checkbox"/> Alumnos con Bajos Ingresos
<u>Ámbito de Servicios</u>	<input type="checkbox"/> A Nivel LEA <input type="checkbox"/> A Nivel Escolar <input checked="" type="checkbox"/> Limitado a Grupo(s) Estudiantiles No Duplicados
<u>Lugar(es)</u>	<input type="checkbox"/> Todas las Escuelas <input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____ <input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
Apoyo de intervención llamado MTSS a. Académico – plan de estudios de intervención y/o programas (Lexia, Compass, Phonics for Reading, Rewards, etc.) b. Maestros de Enriquecimiento Académico y de cursos de intervención electivos en la escuela intermedia para implementar el período Prep c. Académico – análisis de datos y programas de supervisión (EADMS y Ren Learn) d. Conducta – apoyo PBIS y desarrollo profesional e. Sistema Follet-Destiny para el inventario bibliotecario que sirve para identificar los niveles de lectura de los libros. f. Aumentar un consejero adicional a dos de		

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

las escuelas intermedias mientras que se mantienen los consejeros actuales en 3 de las escuelas intermedias.
 g. Continuar con los Paradocentes de RSP
 h. Continuar con los Coordinadores del Plan de Estudios
 i. Continuar con los Asistentes de Administradores de la Mejora Educativa y Capacitación Académica (AAIIAC) por sus siglas en inglés en cada plantel escolar.

GASTOS PRESUPUESTADOS

	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	1a. \$264,500 1b. \$1,528,653 1c. \$182,407 1d. \$76,500 1e. \$30,000 1f. \$480,169 1g. \$656,898 1h. \$194,800 1i. \$392,909		
Fuente	Base/S&C: 1a, b, c, h, i S&C: 1d, f Base: 1e Ed. Esp.: 1g		
Referencia del Presupuesto	Presupuesto del Cruce de Peatones del LCAP del 2017-18		

Acción 2

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

<u>Estudiantes para ser Servidos</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> Alumnos con Discapacidades <input type="checkbox"/> Grupo(s) Específico de Estudiantes: _____
<u>Lugar(es)</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las Escuelas (2d. – 2f) <input checked="" type="checkbox"/> Escuelas Específicas: 2a. – Gus, MDAE; 2b. – George; 2c. - MLMS, Bradach, MK, TV, WSP <input type="checkbox"/> Grados Específicos: ____

O

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos

Alumnos que Aprenden Inglés Alumnos con Padres de Acogimiento Alumnos con Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios

A nivel LEA A nivel Escolar Limitado al Grupo(s) Estudiantiles No Duplicados

Lugar(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
1. Oportunidades de Enriquecimiento Académico a. Continuar con STEM y la Academia STEAM b. Continuar con VAPA Magnet c. Continuar AVID en 6 escuelas d. Mantener 2 maestros itinerantes de Música y 2 de Arte e. Aumentar oportunidades de excursiones para todas las escuelas y que visiten las universidades y otras industrias o sitios laborales como parte de nuestra meta distrital de que los alumnos estén preparados para la universidad y carrera profesional.		

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad 2a. \$51,543 2b. \$290,896 2c. \$28,000 2d. \$447,788 2e. \$20,000	Cantidad	Cantidad
Fuente Base/S&C: 1a, b, c, e, h, i S&C: 1d, f Ed Especial: 1g	Fuente	Fuente

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

Referencia del Presupuesto	Presupuesto del Cruce de Peatones del LCAP del 2016-17	Referencia del Presupuesto		Referencia del Presupuesto	
----------------------------	--	----------------------------	--	----------------------------	--

Acción **3**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos	<input checked="" type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Estudiantes con Discapacidades	<input type="checkbox"/> Grupo(s) Especifico de Estudiantes: _____
Lugar(es)	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las Escuelas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos	<input type="checkbox"/> Alumnos que Aprenden Inglés	<input type="checkbox"/> Alumnos con Padres de Acogimiento	<input type="checkbox"/> Alumnos con Bajos Ingresos
Ámbito de Servicios	<input type="checkbox"/> A nivel LEA	<input type="checkbox"/> A nivel Escolar	<input type="checkbox"/> Limitado al Grupo(s) Estudiantiles No Duplicados
Lugar(es)	<input type="checkbox"/> Todas las Escuelas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
2. Desarrollo Profesional para el Personal a. Estándares Estatales Comunes Básicos b. Intervención Académica y de Conducta c. Análisis de Datos y Enseñanza Guiada por los Datos		

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad 3a. \$300,000 3b. \$128,000 3c. \$50,000	Cantidad	Cantidad
Fuente S&C: 3a, b Base/S&C: 3c	Fuente	Fuente
Referencia del Presupuesto Presupuesto del Cruce de Peatones del LCAP del 2017-18	Referencia del Presupuesto	Referencia del Presupuesto

Acción **4**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades Grupo(s) Específicos de Estudiantes: _____

Lugar(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos Alumnos que Aprenden Inglés Alumnos con Padres de Acogimiento Alumnos con Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel LEA A nivel Escolar Limitado al Grupo(s) Estudiantiles No Duplicados

Lugar(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

<p>Evolución de EL hacia el dominio académico</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Materiales de enseñanza suplementarios para ELD b. Continuar con el programa de supervisión de estudiantes EL c. Continuar con el Coordinador EL en cada plantel d. Continuar con la Oficinista de los programas EL y su respectivo cumplimiento e. Proveer Desarrollo Profesional para el Personal f. Conferencia CABE para el Personal y los Padres 		
---	--	--

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
<p>Cantidad</p> <p>4a. \$130,000 4b. \$18,000 4c. \$65,000 4d. \$55,000 4e. \$35,000 4f. \$45,000</p>	<p>Cantidad</p>	<p>Cantidad</p>
<p>Fuente</p> <p>S&C & Título III: 4a S&C: 4d, e Base/S&C: 4f Título III: 4b, c</p>	<p>Fuente</p>	<p>Fuente</p>
<p>Referencia del Presupuesto</p> <p>Presupuesto del Cruce de Peatones del LCAP del 2017-18</p>	<p>Referencia del Presupuesto</p>	<p>Referencia del Presupuesto</p>

Acción 5

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades Grupo(s) Específicos de Estudiantes: _____

Lugar(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos

Alumnos que Aprenden Inglés Estudiantes con Padres de Acogimiento Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios

A nivel LEA A nivel escolar Limitado al Grupo(s) de estudiantes no Duplicados

Lugar(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
Apoyo a Estudiantes con Padres de Acogimiento a. Continuar con el Consejero para que trabaje con todos los estudiantes que tienen padres de acogimiento y sus familias y agregar un consejero adicional para ese grupo de jóvenes estudiantes b. Desarrollo profesional para padres y el personal		

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad 4a. \$176,375 4b. \$60,000	Cantidad	Cantidad
Fuente S&C: 4a, b	Fuente	Fuente
Referencia del Presupuesto Cruce de Peatones del LCAP del 2017-18	Referencia del Presupuesto	Referencia del Presupuesto

Nuevo Modificado No Cambiado

Meta 3

Participación:
 Aumentar la participación estudiantil al proveer un entorno escolar seguro que fomente más comunicación entre la casa y la escuela, que anime la participación de los padres y la comunidad, y que se enfoque en mejorar el entorno escolar para todos los estudiantes.

Prioridades Estatales y/o Locales Tratadas en esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

Necesidades Identificadas:

RESULTADOS MEDIBLES ANUALES ESPERADOS

Medidas/Indicadores	Línea Base	2017-18	2018-19	2019-20
<p>1. <i>Medida Estatal: Tasa de asistencia, ausentismo crónico, deserción escolar de la escuela intermedia.</i></p>	<p>94.7% Tasa de asistencia</p> <p>No hay línea base del ausentismo crónico</p> <p>No hay línea base de la deserción escolar en la escuela intermedia</p>	<p>El distrito se esforzará en alcanzar el 95.5% de la tasa de asistencia escolar.</p> <p>El distrito se esforzará en alcanzar menos del 10% de la tasa del ausentismo crónico.</p> <p>El distrito se esforzará en alcanzar menos del 5% de la tasa de deserción escolar</p>	<p>El distrito se esforzará en alcanzar el 96.5% de la tasa de asistencia escolar.</p> <p>El distrito se esforzará en alcanzar menos del 7% de la tasa del ausentismo crónico.</p> <p>El distrito se esforzará en alcanzar menos del 4% de la tasa de deserción escolar</p>	<p>El distrito se esforzará en alcanzar el 97% de la tasa de asistencia escolar.</p> <p>El distrito se esforzará en alcanzar menos del 5% de la tasa del ausentismo crónico.</p> <p>El distrito se esforzará en alcanzar menos del 3% de la tasa de deserción escolar</p>
<p>2. <i>Medida Local: Encuesta</i></p>	<p>86% de los padres indicaron que ellos creen que la escuela es un lugar seguro</p>	<p>Aumentar el porcentaje de padres que indican que ellos creen que la escuela es un lugar seguro por un 10%</p>	<p>Aumentar el número total de padres que indican que ellos creen que la escuela es un lugar seguro por un 10%</p>	<p>Aumentar el número total de padres que indican que ellos creen que la escuela es un lugar seguro por un 10%</p>
<p>3. <i>Medida Estatal: Tasa de Suspensión & Expulsión</i> <i>Medida Local: Informe Aeries</i></p>	<p>Tasa de Suspensión 9.7%</p> <p>Menos del 1% de la tasa de expulsión</p>	<p>Disminuir el porcentaje de suspensiones a menos del 6%</p> <p>Menos del 1% de la tasa de expulsión</p>	<p>Disminuir el porcentaje de suspensiones a menos del 5</p> <p>Menos del 1% de la tasa de expulsión</p>	<p>Disminuir el porcentaje de suspensiones a menos del 4</p> <p>Menos del 1% de la tasa de expulsión</p>
<p>4. <i>Medida Estatal: Promover la participación de los padres</i> <i>Medida Local: Agenda de la Mesa Directiva, hojas de asistencia y encuestas.</i></p>	<p>305 padres asistieron a una o más clases en el Centro de Participación Familiar</p> <p>545 padres fueron aprobados como voluntarios por la Mesa Directiva</p>	<p>Aumentar el número total de padres que participen en capacitaciones/programas y en ser Padres Voluntarios aprobados por la Mesa Directiva</p>	<p>Aumentar el número total de padres que participen en capacitaciones/programas y en ser Padres Voluntarios aprobados por la Mesa Directiva</p>	<p>Aumentar el número total de padres que participen en capacitaciones/programas y en ser Padres Voluntarios aprobados por la Mesa Directiva</p>

ACCIONES PLANEADAS / SERVICIOS

Lenar una copia de la tabla siguiente por cada una de las Acciones/Servicios de LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados, como sea necesario.

Acción **1**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

<u>Estudiantes para ser Servidos</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Estudiantes con Discapacidades	<input type="checkbox"/> Grupo(s) Estudiantil Específico: _____
<u>Lugar(es)</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las Escuelas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

<u>Estudiantes para ser Servidos</u>	<input type="checkbox"/> Alumnos que Aprenden Inglés	<input type="checkbox"/> Estudiantes con Padres de Acogimiento	<input type="checkbox"/> Estudiantes con Bajos Ingresos
<u>Ámbito de Servicios</u>	<input type="checkbox"/> A nivel LEA <input type="checkbox"/> A nivel Escolar <input checked="" type="radio"/> Limitado al Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados		
<u>Lugar(es)</u>	<input type="checkbox"/> Todas las Escuelas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: _____	<input type="checkbox"/> Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
Promover la Asistencia <ul style="list-style-type: none"> a. Emplear a un Oficinista para la Asistencia (cartas de SARB, Escuela los Días Sábados, asuntos de cumplimientos estatales) b. Continuar con el Funcionario encargado de la Asistencia Escolar c. Maestros para la Escuela del Día Sábado d. Continuar con el Agente de Libertad a Prueba actual y agregar uno más e. Continuar con el Transporte de Autobús f. Continuar con Servicios Confiables de Enfermería y las Oficinistas encargadas de la Salud en los planteles escolares g. Continuar con la premiación distrital sobre el reconocimiento académico y por la asistencia escolar 		

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad 1a. \$62,563 1b. \$63,629 1c. \$60,000 1d. \$968,241 1e. \$388,629 1f. \$30,000	Cantidad	Cantidad
Fuente S&C: 1a, b, c Base/S&C: 1d, e, f	Fuente	Fuente
Referencia del Presupuesto Presupuesto del Cruce de Peatones del 2017-18	Referencia del Presupuesto	Referencia del Presupuesto

Acción 2

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes para ser Servidos](#)
 Todos
 Estudiantes con Discapacidades
 Grupo(s) Estudiantil Específico: _____

[Lugar\(es\)](#)
 Todas las Escuelas (2b., 2d.)
 Escuelas Específicas: (2c. – Adelanto, Bradach, Eagle, El Mirage, George, Gus, MK, TV, VM, WC, WSP)
 Grados Específicos: ____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes para ser Servidos](#)
 Alumnos que Aprenden Inglés
 Estudiantes con Padres de Acogimiento
 Estudiantes con Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#)
 A nivel LEA
 A nivel Escolar
 Limitado al Grupo(s) Estudiantil No Duplicado

[Lugar\(es\)](#)
 Todas las Escuelas
 Escuelas Específicas: _____
 Grados Específicos: _____

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
Promover la Seguridad Escolar a. Continuar con la Seguridad en las Escuelas b. Continuar con las Personas que Ayudan en el Cruce Peatonal (Crossing Guards) c. Continuar con la proporción de personas que cuidan a los estudiantes de 100:1 d. Cuidado del alumnado en el Portón de la escuela al entrar y salir con 20% de FTE por escuela		

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad 2a. \$830,658 2b. \$200,000 2c. \$648,215 2d. \$103,440 2e. \$200,000	Cantidad	Cantidad
Fuente Base/S&C: 2 a, b, c, d, e	Fuente	Fuente
Referencia del Presupuesto Presupuesto del Cruce de Peatones 2017-18	Referencia del Presupuesto	Referencia del Presupuesto

Acción **3**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

<u>Estudiantes para ser Servidos</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> Estudiantes con Discapacidades <input type="checkbox"/> Grupo(s) Estudiantil Específico: _____
<u>Lugar(es)</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las Escuelas (3a., 3c., 3d.) <input type="checkbox"/> Escuelas Específicas: (3b. Columbia, MDAE, MLMS) <input type="checkbox"/> Grados Específicos:

O

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos

Alumnos que Aprenden Inglés Estudiantes con Padres de Acogimiento Estudiantes con Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios

A nivel LEA A nivel Escolar Limitado al Grupo(s) Estudiantil No Duplicado

Lugar(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18

2018-19

2019-20

Nuevo Modificado No Cambiado

Nuevo Modificado No Cambiado

Nuevo Modificado No Cambiado

Promover la Conexión con la Escuela y el Distrito
 a. Continuar con el Personal de los Medios Bibliotecarios
 b. Continuar con el Personal de los Medios de Computación
 c. Desarrollo profesional para la Administración, Personal Docente, Personal No Docente sobre bienestar organizativo y construir cultura positiva escolar
 d. Cada escuela recibirá dinero para que continúen con su enfoque escolar

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

2018-19

2019-20

Cantidad

3a. \$522,018
 3b. \$72,549
 3c. \$20,000
 3d. \$270,000

Cantidad

Cantidad

Fuente

S&C: 3a, b
 Base/S&C: 3c, d

Fuente

Fuente

Referencia del Presupuesto

Presupuesto del Cruce de Peatones 2017-18

Referencia del Presupuesto

Referencia del Presupuesto

Acción **4**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades Grupo(s) Estudiantil Específico: _____

Lugar(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos Estudiantes que Aprenden Inglés Estudiantes con Padres de Acogimiento Estudiantes con Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel LEA A nivel Escolar Limitado al Grupo(s) Estudiantil No Duplicado

Lugar(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambiado
Disminuir la suspensión a nivel distrital <ul style="list-style-type: none"> a. Desarrollo profesional para el personal sobre Medidas Alternas de Corrección, de disminuir la tensión, PBIS, Prácticas Restaurativas, etc. b. Investigar y probar programas de aprendizaje socio emocional en las escuelas con un indicador en el Dashboard de Rojo en la categoría de Suspensión. c. Emplear una persona adicional que cuidan a los estudiantes en cada escuela primaria y en cada plantel de los grados del K-8 para proveer recreo alternativo/grupos de habilidades 		

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad 1a. \$58,300	Cantidad	Cantidad

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

	1b. \$100,000 1c. \$135,691			
Fuente	Base/S&C: 4a S&C: 4b, c	Fuente		Fuente
Referencia del Presupuesto	Presupuesto del Cruce de Peatones 2017-18	Referencia del Presupuesto		Referencia del Presupuesto

Acción **5**

Para las Acciones/Servicios que no incluidos para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes para ser Servicios](#) Todos Estudiantes con Discapacidades Grupo(s) Estudiantil Específico: _____

[Lugar\(es\)](#) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

0

Para las Acciones/Servicios que se incluyen para cumplir con la Exigencia de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes para ser Servicios](#) Alumnos que Aprenden Inglés Estudiantes con Padres de Acogimiento Estudiantes con Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#) A nivel LEA A nivel Escolar Limitado al Grupo(s) Estudiantil No Duplicado

[Lugar\(es\)](#) Todas la Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

ACCIONES/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No cambiado	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No cambiado
Promover y aumentar la participación de los padres y de las familias en los programas para ellos <ol style="list-style-type: none"> Continuar con las huellas digitales de los padres voluntarios para que sean aprobado por la Mesa Directiva Escolar Continuar con el Centro de Participación Familiar y el aumento de las clases que se ofrecen 		

Aprobado por la Mesa Directiva el 27 de junio, 2017

<ul style="list-style-type: none"> c. Continuar con el Enlace de Recursos Comunitarios d. Continuar con los 2 Traductores del Distrito y con traducción/interpretación bilingüe en los planteles 		
--	--	--

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18		2018-19		2019-20	
Cantidad	5a. \$18,600 5b. \$179,145 5c. \$71,106 5d. \$132,507	Cantidad		Cantidad	
Fuente	Título I: 5a, b (\$100,000) S&C: 5c, d	Fuente		Fuente	
Referencia del Presupuesto	Presupuesto del Cruce de Peatones del 207-18	Referencia del Presupuesto		Referencia del Presupuesto	

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año LCAP

2017–18 2018–19 2019–20

Fondos de Subvención Estimados Suplementario y de Concentración:

\$ 12,977,966

Porcentaje para Aumentar o Mejorar los Servicios:

8.06 %

Identificar cada acción/servicio que se provee con los fondos y se entrega a nivel escolar o a nivel LEA. Incluir las descripciones exigidas que apoyan cada una a nivel escolar o a nivel LEA sobre el uso de los fondos ([ver instrucciones](#)).

Describir cómo los servicios proveídos para los alumnos no duplicados se aumentan o se mejoran con por lo menos un porcentaje de lo identificado arriba, ya sea cuantitativamente o cualitativamente, cuando se compara a los servicios proveídos para todos los estudiantes en el año LCAP.

Para los distritos escolares con menos del 55 por ciento de inscripción de alumnos no duplicados en el distrito o por debajo del 40 por ciento de inscripción de alumnos no duplicados en una escuela, cuando se usan fondos suplementarios y los de concentración a nivel distrital o a nivel escolar, el distrito escolar debe describir adicionalmente cómo los servicios proveídos usan de manera más eficaz el uso de los fondos para cumplir con las metas distritales para los alumnos no duplicados.

El Distrito Escolar de Primaria de Adelanto tiene 87 por ciento de nuestros estudiantes que son identificados como no duplicados, 76% de nuestros estudiantes no han cumplido ni han excedido los estándares estatales en la prueba sumativa llamadas SBAC del curso del Arte de Lenguaje en Inglés, y el 87% de nuestros estudiantes no han cumplido ni han excedido los estándares estatales en la prueba sumativa llamada SBAC en el curso de matemática. Debido a que esto factoriza la mayoría de los servicios/acción son dirigidos principalmente a cumplirse de manera eficaz en el cumplimiento de sus metas para los alumnos no duplicados sobre las prioridades locales y estatales, al mismo tiempo que son proveídas a nivel escolar o a nivel LEA.

Las acciones y servicios proveídos en el año LCAP las cuales demuestran un aumento y mejora en los servicios para los alumnos no duplicados son :

1. Asegurarse que los estudiantes estén recibiendo el plan de estudios y la enseñanza alineado a los Estándares Básicos Comunes
 - En el año escolar 2016/17, el distrito provee capacitación para maestros sobre cómo se usa el plan de estudios y la enseñanza de tecnología sobre el plan de estudios básicos adoptado en el Arte de Lenguaje y Matemática
 - En el año LCAP, el distrito planea en continuar usando el plan de estudios básico adoptado. Además, a los maestros se les dará desarrollo profesional adicional sobre estrategias de enseñanza y sobre los Estándares de Ciencias. Esto servirá para específicamente extender los servicios a los alumnos que tienen riesgo académico, a los Alumnos que Aprenden Inglés y a los Alumnos que tienen antecedentes adversos como los que tienen padres de acogimiento y los que tienen familias con bajos ingresos.

2. Aumentar el Sistema de Apoyo Multi-Escalonado para proveer más intervención en lo académico, en la conducta y las necesidades socioemocionales.
 - En el ciclo escolar 2016/17, se implementó del tiempo dedicado a MTSS en todas las escuelas.
 - En el año LCAP, se implementó un período adicional de enseñanza (de 6 períodos a 7 períodos) en las Escuelas Intermedias para hacer que los estudiantes que tengan dificultades asistan a una clase de intervención y/o clase de ELD y además una clase de enriquecimiento académico. Se va a dar desarrollo profesional adicional al personal docente y no docente para tratar las inquietudes de conducta. El contrato adicional con CAHELP aumentará para la supervisión e implementación de PBIS. La investigación también se llevará a cabo para implementar un programa/enseñanza de aprendizaje socio emocional (SEL) en las escuelas identificadas en el CA Dashboard en la categoría de color Rojo sobre las tasas de suspensión. Un consejero adicional en cada Escuela Intermedia se usará para tratar el aspecto académico, la conducta, y las necesidades socio emocionales de nuestros alumnos que se desempeñen en el nivel más bajo.
3. Aumentar la supervisión para asegurar que los estudiantes se sientan seguros y conectados con la escuela.
 - En el ciclo escolar 2016/17, la proporción de personas que cuidan a los alumnos de 100:1 se utilizó en las escuelas primarias y en las escuelas de los grados del K-8. Cada Escuela Intermedia tuvo 5 guardias de seguridad. El distrito empleó un agente de libertad a prueba.
 - En el año LCAP, se va a asignar a una persona adicional que cuida a los alumnos en cada escuela primaria y en las que tienen los grados del K-8 para que haya más supervisión y un recreo alternativo y la enseñanza en grupos sociales. Una de las escuelas intermedias recibirá un guardia de seguridad adicional para que haya más supervisión. Se empleará a un agente de libertad a prueba adicional para aumentar nuestros agentes de libertad a prueba de 1 a 2. Se instalarán cámaras de seguridad en cada escuela para aumentar también la supervisión.
4. Mejorar y aumentar servicios para que suba la tasa de asistencia escolar.
 - En el ciclo escolar 2015/16, se usó un contrato con una compañía consultora para realizar y supervisar la asistencia a la Escuela el Día Sábado y también para la recuperación de la asistencia escolar.
 - En el año LCAP, el distrito empleará a un oficinista encargado de la asistencia para hacer mejor seguimiento de la asistencia semanalmente. La distribución del dinero adicional sobre los incentivos por la asistencia y los premios para reconocer a los estudiantes sobre el rendimiento académico también ayudará para aumentar la asistencia escolar.
5. Mejorar y aumentar servicios para los Alumnos que Aprenden Inglés como Segundo Idioma
 - En el ciclo 2016/17, se compraron materiales educativos adicionales para los ELD designados para los grados del K-5.
 - En el año LCAP, se van a comprar materiales de enseñanza adicionales, más de lo que se exige para el plan de estudios de ELD, para los grados designados con ELD del 6-8 y de esa manera cumplir con las necesidades de los Alumnos que Aprenden Inglés que ya tienen tiempo en esa designación. Se dará desarrollo profesional adicional al personal docente quienes trabajan con alumnos que aprenden inglés.
6. Mejorar y aumentar servicios para los alumnos con padres de acogimiento
 - En el ciclo escolar 2016/17, el distrito empleó a una consejera para alumnos con padres de acogimiento.
 - En el año LCAP, se va a emplear a un consejero adicional para alumnos con padres de acogimiento para aumentar los servicios a nuestros jóvenes con padres de acogimiento y a sus familias. Los consejeros también expandirán capacitaciones de desarrollo profesional para nuestro personal.

Plan de Rendición de Cuentas y del Control Local y las Instrucciones de la Plantilla de la Actualización Anual

Anexo

El Plan de Rendición de Cuentas y del Control Local (LCAP) por sus siglas en inglés y la Plantilla Actualizada Anual documenta y comunica las acciones y gastos de las agencia locales (LEAs) por sus siglas en inglés que apoyan los resultados de los estudiantes y en general su desempeño. El LCAP es un plan de tres años, el cual se revisa y actualiza anualmente como se exige. Las escuelas autónomas pueden llenar el LCAP para alinearse con los términos del presupuesto de las escuelas autónomas, normalmente un año, el cual se presenta al autorizador de la escuela. El LCAP y la Plantilla Actualizada Anual se debe llenar por todas las LEAS cada año.

Para los distritos escolares, el LCAP debe describir, por cada distrito escolar y cada escuela dentro del distrito, las metas y acciones específicas para lograr esas metas para todos los estudiantes y cada grupo de estudiantes identificados por la Formula de los Fondos del Control Local (LCFF) por sus siglas en inglés (alumnos de grupos étnicos, los que tienen desventaja socio económica, los que aprenden inglés, los que tienen padres de acogimiento, alumnos con discapacidades, y los que no tienen hogar), por cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad identificada localmente.

Para las oficinas del condado de educación, el LCAP debe describir, por cada una de las escuelas que la oficina del condado de educación dirige y sus programas, las metas y acciones específicas para lograr esas metas para todos los estudiantes y cada grupo estudiantil de LCFF que se financie por la oficina de educación del condado (estudiantes que asisten a escuelas del tribunal juvenil, o que tienen libertad a prueba o preparatoria, o que han sido expulsados bajo ciertas condiciones) por cada una de las prioridades estatales y las prioridades identificadas localmente. Los distritos escolares y las oficinas del condado de educación pueden coordinar adicionalmente y describir en el LCAP los servicios que son financiados por un distrito escolar que son proveídos a estudiantes que asisten a escuelas dirigidas por el condado y los programas, incluyendo a los programas de educación especial.

Si una Superintendencia de las Escuelas tiene jurisdicción sobre un solo distrito escolar, la Mesa Directiva Educativa del Condado y la Mesa Educativa Gobernante del Distrito Escolar puede adoptar y presentar para la revisión y aprobar una LCAP consistente con las exigencias en el los artículos del Código Educativo (CE) 52060, 52062, 52066, 52068, y 52070. El LCAP debe articular claramente en cómo el presupuesto completo (distrito escolar o la superintendencia de las escuelas del condado) todo lo presupuestado y los gastos actuales que estén alineados.

Las escuelas autónomas deben describir las metas y acciones específicas para lograr esas metas para todos los estudiantes y para cada subgrupo estudiantil del LCFF, incluyendo a los estudiantes con discapacidades y los jóvenes sin hogar, por cada una de las prioridades estatales que apliquen a los niveles de grado que sirven o que la naturaleza del programa sea dirigida por una escuela autónoma, y cualquier prioridad identificada localmente. Para las escuelas autónomas, la inclusión y descripción de las metas de las prioridades estatales en el LCAP pueden modificarse para cumplir con los niveles de grado que se sirven y la naturaleza de los programas proveídos, incluyendo las modificaciones que se reflejan solamente en las exigencias estatutarias explícitamente aplicable a las escuelas autónomas en el CE. Los cambios en las metas y acciones/servicios del LCAP de las escuelas autónomas que resulten del proceso de actualización anual no necesariamente constituyen material de revisión de la petición de la escuela autónoma.

Para preguntas relacionadas a las partes específicas de la plantilla, por favor ver las instrucciones de abajo:

Instrucciones: Enlazado al Índice

[Resumen del Plan](#)

[Actualización Anual](#)

[Participación de las Partes Interesadas](#)

[Metas, Acciones, y Servicios](#)

[Acciones/Servicios Planeados](#)

[Demostración de los Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada para llenar la plantilla del LCAP, por favor comunicarse con la oficina educativa local del condado, o la Oficina de Sistemas de Apoyo de la Agencia Local de CDE al teléfono: 916-319-0809 o por correo electrónico en: lcff@cde.ca.gov.

Resumen del Plan

El LCAP tiene la intención de reflejar las metas anuales, acciones, servicios y gastos que LEA tiene dentro un ciclo fijo de planeamiento de tres años. Las LEAS puede incluir un resumen del plan para cada año del LCAP.

Al desarrollar el LCAP, marcar el año adecuado de LCAP, y tratar las indicaciones proveídas en estas partes. Cuando se desarrolle el LCAP en el año 2 o el 3, marcar el año del LCAP adecuado y reemplazar el resumen de la información anterior con la información relevante al año LCAP actual.

En esta parte, tratar brevemente las indicaciones proveídas. Estas indicaciones no son límites. Los LEAS pueden incluir información sobre programa(s) local(es), demografía de la comunidad, y en general la visión de LEA. Los LEAS pueden también adjuntar documentos (e.g., los informes de los datos de la Rubricas de la Evaluación de LCFF) si se desea y/o incluir las gráficas que muestren las metas, los resultados planeados y los actuales, o gastos relacionados planeados y los actuales.

Un LEA puede usar un formato alternativo para el resumen del plan siempre y cuando incluya la información especificada en cada indicación y la tabla del resumen del presupuesto.

La referencia de la Rubrica de la Evaluación LCFF significa la evaluación de la rubrica adoptada por La Mesa Directiva Educativa del Estado según el Artículo del CE 52064.5.

Resumen del Presupuesto

El LEA debe llenar la tabla del Resumen del Presupuesto del LCAP como se indica a continuación:

- **Gastos Totales de los Fondos Generales de LEA para el Año LCAP:** Esta cantidad representa los gastos totales de los Fondos Generales presupuestados de LEA del Año de LCAP. El Año LCAP significa el año fiscal por el cual el LCAP es adoptado o actualizado antes del 1 de julio. El Fondo General es el fondo principal para todas las operaciones del distrito de LEA y representa todas las actividades que no se cuentan en otro fondo. Todas las actividades son reportadas en el Fondo General a menos que haya una razón de fuerza mayor para explicar una actividad en otro fondo. Para obtener más información, por favor referirse al *Manual de Contabilidad Escolar de California* en (<http://www.cde.ca.gov/fg/ac/sa/>). (Aviso: Para algunas escuelas autónomas que siguen la contabilidad de los fondos gubernamentales, esta cantidad representa los gastos totales presupuestados en el Fondo de Ingresos Públicos de las Escuelas Autónomas Especiales. Por cada escuela autónoma que siguen el modelo de contabilidad sin ánimo de lucro, esta cantidad representa los gastos totales presupuestados, tales como los presupuestados en el Fondo de las escuelas autónomas llamado en inglés Charter Schools Enterprise Fund).
- **Fondos Totales Presupuestados para las Acciones/Servicios Planeados de Cumplir con las Metas en el Año LCAP:** Esta cantidad es el total de los gastos presupuestados asociados con las acciones/servicios incluidos en el año LCAP de todas las fuentes de los fondos, como se refleja en el LCAP. En el grado en que las acciones/servicios y/o gastos que se enumeran en el LCAP según una meta más, los gastos deberán ser contados solo una vez.
- **Descripción de cualquier uso de los Gastos del Presupuesto del Fondo General especificado arriba para el Año LCAP que no se incluye en el LCAP:** Brevemente describir los gastos incluidos en los Gastos Totales del Fondo General que no incluyan el total de los fondos presupuestados para las acciones/servicios del año LCAP. (Aviso: los fondos totales presupuestados para las acciones/servicios pueden incluir otros fondos que los de los gastos del fondo general).

- **Ingreso Público Total Proyectado de LCFF para el Año LCAP:** Esta cantidad es la cantidad total del fondo de LCFF que LEA estima que va a recibir conforme los Artículo del *CE* 42238.02 (para distritos escolares y escuelas autónomas) y 2574 (para las oficinas del condado de educación), como se implementa por los Artículos del *CE* 42238.03 y 2575 para el año LCAP respectivamente.

Actualización Anual

Las metas planeadas, los resultados esperados, las acciones/servicios, y los gastos presupuestados deben ser copiados al pie de la letra del LCAP *aprobado del año anterior. Los errores menores tipográficos se pueden corregir.

* Por ejemplo, para el año LCAP 2017/18 del LCAP 2017/18 – 2019/20, revisar las metas del LCAP 2016/17. Al continuar, revisar las metas del Año LCAP más reciente. Por ejemplo, el año LCAP 2020/21 revisará las metas del año LCAP 2019/20, el cual es el último año del LCAP del 2017/18 – 2019/20.

Resultados Medibles Anuales

Por cada meta del año anterior, identificar y revisar los resultados medibles actuales cuando se comparan a los resultados medibles anuales esperados identificados en el año anterior de la meta.

Acciones/Servicios

Identificar las Acciones/Servicios Planeados y los gastos presupuestados para implementar estas acciones hacia el logro de la meta descrita. Identificar las acciones/servicios **actuales** implementados para cumplir con la meta descrita y los gastos anuales actuales estimados para implementar los acciones/servicios. En la medida que aplique, identificar cualquier cambio de los estudiantes a quienes se sirvan o grupos estudiantiles, o el lugar planeado para las acciones/servicios proveídos.

Análisis

Usar el dato de los resultados del manual anual actual medible, incluyendo el dato de la Rubrica de la Evaluación de LCFF, analizar si es que las acciones/servicios planeados fueron eficaces en lograr la meta. Responder a las indicaciones como se instruye.

- Describir la implementación en general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada. Incluir un debate de los retos relevantes y éxitos experimentados con el proceso de la implementación.
- Describir en general la eficacia de las acciones/servicios para lograr la meta articulada como lo mide LEA.
- Explicar las diferencias pertinentes entre los Gastos Presupuestados y los Gastos Estimados Actuales. Las variaciones menores en los gastos o de la contabilidad de dólar por dólar no se exige.
- Describir cualquier cambio hecho a esta meta, a los resultados esperados, a las medidas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis de los datos proveídos en la Rúbrica de Evaluación de LCFF, como se aplique. Identificar en dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Participación de las Partes Interesadas

La participación significativa de los padres, estudiantes y otras partes interesadas, incluyendo a aquellos que representan a los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es de suma importancia en el desarrollo del LCAP y el proceso del presupuesto. El *CE* identifica las exigencias mínimas para la consulta de los distritos escolares y las oficinas del condado con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, sindicatos laborales locales del distrito escolar, padres, y alumnos para el desarrollo del LCAP. El *CE* exige que las escuelas autónomas consulten con maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres, y alumnos sobre el desarrollo del LCAP. Además, el Artículo del *CE* 48985 especifica las exigencias de la traducción de los avisos, informes, declaraciones, o registros que se envíen al padre de familia o tutor legal.

LCAP se debe compartir, y los LEAS deben solicitar puntos de vista de, los grupos asesores de las escuelas, como aplique (e.g., comités del plantel escolar, comités asesores de alumnos que aprenden inglés, grupos de alumnos asesores, etc.), para facilitar la alineación de las metas y acciones entre el plantel escolar y el distrito. Un LEA puede incorporar o hacer referencia a las acciones descritas en otros planes que se están tomando en consideración para cumplir con las metas específicas.

Instrucciones: El proceso de participación de las partes interesadas es un proceso continuo y anual. Las exigencias de esta parte son las mismas por cada año del LCAP de los tres años. Al desarrollar el LCAP, marcar el año del LCAP adecuado, y describir el proceso de participación de las partes interesadas que se usaron para desarrollar el LCAP y la actualización anual. Al desarrollar el LCAP del año 2 o 3, marcar el año adecuado del LCAP y reemplazar la narrativa(s) anteriores de las partes interesadas y describir el proceso de participación de las partes interesadas que se usaron para desarrollar el LCAP del año actual y la Actualización Anual.

Distritos Escolares y Oficinas Educativas del Condado: Describir el proceso usado para la consulta con los Comités de Padres Asesores, con el Comité de Padres Asesores de Alumnos que Aprenden Inglés, con los padres, estudiantes, el personal escolar, con los sindicatos locales de empleados del LEA, y la comunidad para informarles del desarrollo de LCAP y la revisión anual y el análisis del LCAP del año indicado.

Escuelas Autónomas: Describir el proceso usado para la consulta con los maestros, directores, administradores, y otro personal escolar, padres, y estudiantes para informarles del desarrollo de LCAP y la revisión anual con el análisis indicado del año LCAP.

Describir cómo el proceso de consulta tuvo efecto en el desarrollo de LCAP y en la actualización anual para el LCAP del año indicado, incluyendo las metas, acciones, servicios y gastos.

Metas, Acciones, y Servicios

Las LEAS deben incluir una descripción de las metas anuales, para todos los estudiantes y cada grupo de estudiantes identificado en el LCFF, para que se logre en cada prioridad estatal como se aplica al tipo de LEA. Una LEA también puede incluir prioridades locales adicionales. Esta parte también incluirá una descripción de las acciones específicas planeadas que una LEA tomará para cumplir con las metas identificadas, y una descripción de los gastos exigidos para implementar las acciones específicas.

Distritos escolares y oficinas educativas del condado: LCAP es un plan de tres años, el cual se revisa y actualiza anualmente, como se exige.

Escuelas Autónomas: el número de años que se trata en el LCAP puede alinear el término del presupuesto de las escuelas autónomas, normalmente un año, el cual se presenta al autorizador de la escuela. Si el año 2 y/o el año 3 no aplica, las escuelas autónomas deben especificarlo como tal.

Nuevo, Modificado, No Cambiado

Como parte del proceso del desarrollo de LCAP, el cual incluye la actualización anual y la participación de las partes interesadas, indican si la meta, si la necesidad identificada, si las prioridades estatales y/o locales, y/o resultados medibles anuales esperados del año LCAP anual o de los años futuros de LCAP son modificados o no cambiados de los años anteriores de LCAP; o, especificar si la meta es nueva.

Meta

Indicar la meta. Los LEAS pueden enumerar las metas usando la casilla del “# de la Meta” para la fácil referencia. Una meta es una declaración amplia que describe el resultado deseado al cual todas las acciones/servicios se dirigen. Una meta responde a la pregunta: ¿Qué es lo que busca LEA para lograrla?

Prioridades Relacionadas a las Estatales y/o Locales

Identificar las prioridades estatales y/o locales tratadas por la meta al ubicar una marca al lado de las prioridades o prioridades aplicables. El LCAP debe incluir las metas que tratan cada una de las prioridades estatales, como se aplique al tipo de LEA, y cualquier prioridad local adicional; sin embargo, una meta puede tratar múltiples prioridades. ([Enlace a las Prioridades Estatales](#))

Necesidades Identificadas

Describir las necesidades que conducen a establecer la meta. Las necesidades identificadas pueden basarse en la información cuantitativa o cualitativa, incluyendo, y no se limita a, los resultados del proceso actualizado o datos del desempeño de la Evaluación de las Rúbricas de LCFF como aplique.

Resultados Anuales Medibles Esperados

Por cada año de LCAP, identificar las medida(s) o indicador(es) que LEA usará para hacer el seguimiento hacia los resultados esperados. Los LEAS pueden identificar las medidas de los grupos de estudiantes específicos. Incluir en la columna de la línea base el dato más reciente asociado con esta medida o indicador disponible en el tiempo de la adopción del LCAP para el primer año del plan de tres años. El dato más reciente asociado con una medida o indicador incluye el dato como se reporta en la actualización anual del año de LCAP inmediatamente antes del plan de tres años, como se aplique. El dato de la línea base permanecerá no cambiado durante el LCAP de tres años. En las columnas de los años subsecuentes, identificar la evolución que se hace en cada año del ciclo de los tres años del LCAP. Considerar cómo los resultados esperados en cualquier año dado se relacionan a los resultados esperados de los años subsecuentes.

Las medidas pueden ser cuantitativas o cualitativas, pero por lo mínimo LEA debe usar las medidas exigidas aplicables de las prioridades estatales relacionadas, en cada año del LCAP como sea aplicable al tipo de LEA. Para las medidas de prioridad sobre la participación del estudiante, como se aplique, las LEAS deben calcular las tasas como se describe en el [Apéndice de la plantilla de LCAP, artículos \(a\) hasta el \(d\)](#).

Acciones/Servicios Planeados

Por cada acción/servicio, LEA debe llenar ya sea la parte de "Para Acciones/Servicios que no Contribuyen a Cumplir con la Exigencia de los Servicios Mejorados o Aumentados" o la parte de "Para las Acciones/Servicios que Contribuyen con la Exigencia de los Servicios Mejorados o Aumentados". LEA no deberá llenar las dos partes de una sola acción.

Para las Acciones/Servicios que No Contribuyen a Cumplir con la Exigencia de los Servicios Mejorados o Aumentados

Estudiantes para ser Servidos

La casilla de "Estudiantes para ser Servidos" se debe llenar para todas las acciones/servicios excepto para esos que están incluidos por LEA como contribuyente a cumplir con la exigencia de aumentar o mejorar los servicios para estudiantes no duplicados. Indicar en esta casilla cuales estudiantes se beneficiarán de las acciones/servicios al marcar "Todos", "Estudiantes con Discapacidades" o "Grupo(s) de Estudiantes Específicos". Si el "Grupo(s) de Estudiantes Específicos" se marca, identificar el grupo(s) de estudiantes específicos como sea adecuado.

Lugar(es)

Identificar el lugar en donde la acción/servicios serán proveídos. Si los servicios se proveen a todas las escuelas dentro de LEA, LEA debe indicar "Todas las Escuelas". Si los servicios son proveídos a las escuelas en específico dentro de LEA o el grado específico solamente, LEA debe marcar "Escuelas Específicas" o "Grados Específicos". Identificar la escuela individual o un sub grupo de escuelas o grados (e.g., todas las preparatorias (high schools o grados K-5), como sea adecuado.

Escuelas autónomas que operan más de una escuela, autorizadas dentro de la misma petición de escuela especializada, puede elegir para distinguir entre los planteles al seleccionar "Escuelas Específicas" e identificar el plantel(es) en donde las acciones/servicios se proveerán. Para las escuelas autónomas que operan solamente un plantel, Todas las Escuelas" y "Escuelas Específicas" pueden ser sinónimo y, es por eso que, cualquiera sería adecuado. Las escuelas especializadas pueden usar el término proveído que ellos usen de forma consistente en todo el LCAP.

Para las Acciones/Servicios que Contribuyen a Cumplir con la Exigencia de los Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes para ser Servidos

Para cualquier acción/servicio que contribuya a la demostración en general de LEA que ha aumentado o mejorado los servicios para alumnos no duplicados arriba de lo que es proveído para todos los alumnos (ver la parte de la [Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos no Duplicados](#), en la parte de abajo), LEA debe identificar el grupo(s) de estudiantes no duplicados que están siendo servidos.

Ámbito de Servicio

Por cada acción/servicio que contribuye a cumplir con la exigencia de los servicios mejorados o aumentados, identificar el ámbito del servicio al indicar "A nivel LEA", a "Nivel Escolar", o "Limitado al Grupo(s) de Alumnos No Duplicados". LEA debe elegir una de las siguientes opciones:

- Si la acción/servicio es financiada y proveída para actualizar todo el programa educativo de LEA, indicar una marca al lado de "A nivel LEA."
- Si la acción/servicio es financiado y proveído para actualizar todo el programa educativo de una escuela en particular o escuelas, poner una marca al lado de "a nivel escolar".
- Si la acción/servicio es financiado y proveído se limita a los alumnos no duplicados identificados en "Estudiantes para ser Servidos", poner una marcar al lado de "Limitado a los Grupos de Estudiantes.

Para las escuelas autónomas y los distritos escolares con escuelas únicas, "a nivel LEA" y a "Nivel Escolar" puede ser sinónimo y, es por eso que, cualquiera sería adecuado. Para las escuelas autónomas que operan múltiples escuelas (determinadas por un código único de CDS) según una sola escuela autónoma, usar "a Nivel LEA" para referirse a todas las escuelas que estén bajo autónomas y usar "a Nivel Escolar" para referirse a la escuela única autorizada dentro de la misma petición de escuelas autónomas. Las escuelas autónomas que operan una sola escuela pueden usar "A Nivel LEA" o "A Nivel Escolar" proveída en los términos que se usan de manera consistente en todo el LCAP.

Lugar(es)

Identificar el lugar en dónde las acciones/servicios que se proveerán. Si los servicios son proveídos a todas las escuelas dentro de LEA, la LEA, debe indicar "Todas las Escuelas". Si los servicios son proveídos a las escuelas en específico dentro de LEA o el grado específico solamente, LEA debe marcar "Escuelas en Específico" o "Grados Específicos". Identificar la escuela individual o el subgrupo de escuelas o los grados (e.g., todas las preparatorias (high schools o grados del K-5), como sea adecuado.

Escuelas Autónomas que operan más de un plantel, autorizadas dentro de la misma petición de autónomas, pueden elegir distinguir entre los planteles al seleccionar "Escuelas Específicas" e identificar el plantel(es) en donde las acciones/servicios serán proveídos. Para las escuelas especializadas que operan un solo plantel, "Todas las Escuelas" y las "Escuelas Específicas" pueden ser sinónimos y, es por eso, que serían las adecuadas. Las escuelas autónomas pueden usar el término proveído que ellos usan de forma consistente en todo el LCAP.

Acciones/Servicios

Por cada año del LCAP, identificar las acciones que se desempeñaran y los servicios proveídos para cumplir con la meta descrita. Las acciones y servicios que son implementados para lograr la meta identificada puede ser agrupada. Los LEAS pueden enumerar la acción/servicio usando la caja del "# de la Acción para la referencia fácil.

Nuevo/Modificado/No Cambiado:

- Revisar la parte de "Nuevo" si la acción/servicio se suma en cualquiera de los tres años de LCAP para cumplir con la meta articulada.
- Revisar la parte de "Modificado" si la acción/servicio se incluyó para cumplir con una meta articulada y ha sido cambiada o modificada de cualquier forma de la descripción del año anterior.
- Revisar la parte de "No Cambiado" si la acción/servicio se incluyó para cumplir con una meta articulada y no ha sido cambiada ni modificada de cualquier forma de la descripción del año anterior.
 - Si una acción/servicio planeado se anticipa de que permanezca no cambiado por la duración del plan, una LEA puede marcar "No Cambiado" y dejar las columnas del año subsecuente en blanco en vez de tener que copiar/pegar la acción/servicio dentro de las columnas del año subsecuente. Los gastos presupuestados pueden ser tratados de la misma forma como se aplique.

Aviso: La meta del año anterior puede o incluirse o no en el año tres del LCAP. Por ejemplo, al desarrollar el año 1 de LCAP, las metas articuladas del año 3 del LCAP anterior del año 3 será del año anterior.

Las escuelas autónomas pueden llenar el LCAP para alinearse con el término del presupuesto de la escuela autónoma que se ha presentado al autorizador de la escuela. Por lo tanto, una escuela autónoma presenta el presupuesto de un año a su autorizador que puede elegir no llenar las parte del año 2 y el año 3 de "Las Metas, Acciones, y Servicios" de la plantilla. Si el año 2 y/o el año 3 no es aplicable, las escuelas autónomas deben especificarlo como tal.

Gastos Presupuestados

Por cada acción/servicios, enumerar y describir los gastos presupuestados por cada año escolar para implementar estas acciones, incluyendo en dónde esos gastos se pueden encontrar en el presupuesto de LEA. LEA debe hacer referencia a todos los fondos de las fuentes por cada gasto propuesto. Los gastos deben ser clasificados al usar el Manual de Contabilidad Escolar de California como se exige en los *Artículos del CE* 52061, 52067, y 47606.5.

Los gastos que están incluidos más de una vez en el LCAP deben indicarse como gasto duplicado e incluir una referencia a la meta de la acción/servicio en donde el gasto primero aparece en el LCAP.

Si una Superintendencia de las escuelas del condado tiene jurisdicción sobre un solo distrito escolar, y elige llenar una sola LCAP, el LCAP debe articular claramente el presupuesto de la entidad (distrito escolar o una Superintendencia de las escuelas del condado) que todos los gastos presupuestados estén alineados.

Demonstración de los Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Esta parte debe llenarse por cada año del LCAP. Cuando se desarrolle el LCAP del año 2 o 3, copiar la tabla de "Demonstración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados" y marcar el año adecuado del LCAP. Al usar la copia de la tabla, llenar la tabla como se requiera para el año actual del LCAP. Retener todas las tablas de los años anteriores de esta parte por cada uno de los tres años dentro del LCAP.

Fondos de Subvención Estimados Suplementarios y de Concentración

Identificar la cantidad de los fondos en el año LCAP calculado en la base del número y concentración de los alumnos de bajos ingresos, los que tienen padres de acogimiento, y los que aprenden inglés como se determina y es conforme al Código de Regulaciones de California, Título 5 (5 CCR) Artículo 15496(a)(5).

Porcentaje para Aumentar o Mejorar los Servicios

Identificar el porcentaje por el cual los servicios de los alumnos no duplicados debe aumentar o mejorar como se compara a los servicios proveídos a todos los estudiantes en el año LCAP y como se calcula conforme a 5 CCR Artículo 15496(a)(7).

Consistente con las exigencias de 5 CCR Artículo 15496, describir cómo los servicios proveídos para los alumnos no duplicados se aumentan o se mejoran con por lo menos con el porcentaje calculado como se compara a los servicios proveídos para todos los estudiantes en el año del LCAP. Mejorar los servicios significa hacer crecer los servicios en calidad y aumentar los servicios significa hacer crecer los servicios en cantidad. Esta descripción debe tratar cómo las acción(es)/servicio(s) limitados para uno o más grupo(s) de alumnos no duplicados, y cualquier acción(es)/servicio(s) a nivel escolar o distrital apoyan la descripción adecuada, los que se toman en conjunto, y que dan el resultado del aumento o mejora proporcional exigida en los servicios para los alumnos no duplicados.

Si en general los servicios aumentados o mejorados incluyen cualquier acción(es)/servicio(s) que son financiados y proveídos a nivel escolar o distrital, identificar cada acción/servicio e incluir las descripciones exigidas que apoyan cada una de la acción/servicios como se indica a continuación.

Para aquellos servicios que se proveen a nivel LEA:

- Para los distritos escolares con el alumnado no duplicado del porcentaje del 55% o más, y para las escuelas autónomas y las oficinas de educación del condado: Describir cómo estos servicios son **principalmente dirigidos a y son eficaces en** cumplir con su meta para los alumnos no duplicados en el estado y cualquier prioridad local. También describir cómo los servicios son **más eficaces con el uso de los fondos para** cumplir con estas metas para sus alumnos no duplicados. Proveer la base de esta determinación, incluyendo alternativas consideradas, investigación de apoyo, teoría educativa o de experiencia.

Para los distritos escolares solamente, identificar la descripción de esos servicios que son financiados y proveídos a nivel escolar, e incluir la descripción exigida que apoye el uso de los fondos de la base a nivel escolar:

- Para las escuelas con un 40% o más de alumnos no duplicados: Describir cómo estos servicios están **dirigidos principalmente a y son eficaces al** cumplir sus metas para los alumnos no duplicados en el estado y cualquiera de las prioridades locales.
- Para los distritos escolares que gastan fondos a nivel escolar en una escuela con menos del 40% de inscripción de alumnos no duplicados: Describir cómo estos servicios están **dirigidos principalmente a** cómo los servicios son **del uso más eficaz de los fondos para** cumplir con sus metas para los alumnos que aprenden inglés, los de bajos ingresos y los que tienen padres de acogimiento en el estado y cualquier prioridad local.

Prioridades Estatales

Prioridad 1: Servicios Básicos tratan el grado en el cual:

- A. Los maestros de LEA son asignados adecuadamente con credenciales completas en la materia que enseñan a los alumnos;
- B. Los alumnos del distrito escolar tienen acceso suficiente a los materiales de enseñanza alineados a los estándares; y
- C. a las instalaciones escolares que son mantenidas en buen estado de reparación.

Prioridad 2: Implementación de los Estándares trata:

- A. La implementación de los estándares de desempeño y del contenido académico adoptado por la Mesa Directiva Estatal para todos los estudiantes, los cuales son:
 - a. Arte de Lenguaje en Inglés – Estándares Estatales Comunes Básicos (CCSS) por sus siglas en inglés y para la materia del Arte de Lenguaje en Inglés
 - b. Matemática – CCSS para Matemática
 - c. Desarrollo del Idioma Inglés (ELD)
 - d. Carrera de Educación Técnica
 - e. Estándares del Contenido de la Educación de Salud
 - f. Historia-Ciencias Sociales
 - g. Estándares del Modelo de la Biblioteca Escolar
 - h. Estándares del Modelo del Contenido de Educación Física
 - i. Estándares de Ciencias llamado (Next Generation Science Standards)
 - j. Artes Escénicas y Visuales
 - k. Idioma Extranjero; y
- B. Cómo los programas y servicios habilitarán a los alumnos que aprenden inglés como segundo idioma a que tengan acceso a los estándares de ELD y CCSS con fines de obtener conocimiento académico y dominio del idioma inglés.

Prioridad 3: La Participación de los Padres trata:

- A. Los esfuerzos que el distrito escolar busca para obtener el punto de vista de los padres al hacer decisiones para el distrito escolar y para cada escuela;
- B. Cómo el distrito escolar promoverá la participación de padres en programas para alumnos no duplicados; y
- C. Cómo el distrito escolar promoverá la participación de padres en programas para personas con necesidades excepcionales.

Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil como se mide por todo lo de a continuación, como se aplique:

- A. Evaluaciones a nivel estatal;
- B. El Índice de Desempeño Académico;
- C. El porcentaje de alumnos que satisfactoriamente han terminado los cursos y que cumplen con las exigencias de admisión a las Universidades de California (UC) o a las Universidades Estatales de California (CSU), o programas de estudio que se alinean a los estándares y los parámetros educativos de las carreras técnicas aprobadas por la mesa directiva estatal;
- D. El porcentaje de alumnos que aprenden inglés como segundo idioma que tienen evolución hacia el dominio del inglés como se mide por el Examen de California sobre el Desarrollo del Idioma Inglés (CELDT);
- E. La tasa de reclasificación de los Alumnos que Aprenden Inglés como segundo idioma;
- F. El porcentaje de alumnos que han pasado y avanzado en el examen de ubicación con un puntaje de 3 o más alto; y
- G. El porcentaje de alumnos que participan y demuestran estar listos para la Universidad conforme al, Programa de Evaluación Temprana, o cualquier evaluación subsecuente de la preparación para la universidad.

Prioridad 5: Participación del Alumnado como se mide por todo lo de a continuación, como se aplique:

- A. Tasas de asistencia escolar;
- B. Tasas de ausentismo crónico;
- C. Tasas de la deserción escolar en la escuela intermedia (Middle School);
- D. Tasas de la deserción escolar en la preparatoria (High school); y
- E. Tasas de graduación de la preparatoria (high school);

Prioridad 6: Entorno Escolar como se mide por todo lo de a continuación, como se aplique:

- A. Tasas de suspensión del alumnado;
- B. Tasas de expulsión del alumnado y;
- C. Otras medidas locales, incluyendo encuestas de los alumnos, padres, y maestros en referencia a la seguridad y conexión con la escuela.

Prioridad 7: Acceso al Curso trata la extensión a la cual los alumnos tienen acceso a y están inscritos en:

- A. A Curso amplio de estudio incluyendo los cursos descritos según los artículos del CE 51210 y 51220(a)-(i), como aplique;
- B. Programas y servicios desarrollados y proveídos a alumnos no duplicados; y
- C. Programas y servicios desarrollados y proveídos a individuos que tengan necesidades excepcionales

Prioridad 8: Los Resultados del Alumnado trata los resultados de los alumnados, si está disponible, para los cursos descritos según los Artículos del CE números 51210 y 51220(a)-(i), como sea aplicable.

Prioridad 9: Coordinación de Enseñanza a Alumnos Expulsados (solamente COE) trata cómo la Superintendencia del Condado de las Escuelas coordinarán la enseñanza de alumnos expulsados.

Prioridad 10. Coordinación de Servicios para Jóvenes con Padres de Acogimiento (solamente COE) trata cómo la Superintendencia de las Escuelas del Condado coordinará los servicios para albergar a los niños con padres de acogimiento, incluyendo:

- A. Trabajar con la agencia de bienestar infantil del condado para minimizar los cambios en la ubicación escolar
- B. Proveer información relativa a la educación a la agencia de bienestar infantil del condado para ayudar con los servicios de albergue para los niños, incluyendo el estado educativo y la información de la evolución que es exigida para que sea incluida en los informes judiciales;
- C. Responder a solicitudes de información del tribunal de menores y trabajar con el tribunal de menores para asegurar la entrega y coordinación de los servicios educativos necesarios; y
- D. Establecer un mecanismo para la transferencia rápida eficiente de los registros de salud y los educativos.

Prioridades Locales: tratar:

- A. Metas de la Prioridad local; y
- B. Métodos para medir la evolución hacia las metas locales.

APÉNDICE A: INSTRUCCIONES DEL CÁLCULO DE LA TASA DE LAS PRIORIDADES 5 Y 6

Con fines de llenar el LCAP en referencia a las prioridades estatales según los Artículos del *CE* número 52060 y 52066, como se aplica a LEA, lo siguiente aplicará:

- (a) La “Tasa crónica de absentismo” se calculará de la siguiente forma:
- (1) El número de alumnos con una inscripción primaria, secundaria, o de plazo corto durante el año académico (1 de julio – 30 de junio) quienes están ausentes crónicamente en donde “el ausente crónico” significa cuando un alumno está ausente el 10 por ciento o más de los días escolares en el año escolar, cuando el número total de días en que un alumno está ausente se divide por el número total de días en que el alumno está inscrito y en que la escuela haya enseñado en el número total de días en que el alumno está inscrito y la escuela que enseñó en los días regulares escolares del distrito, con excepción de los Sábados y Domingos.
 - (2) El conteo de los alumnos no duplicados con una inscripción primaria, secundaria o de plazo corto durante el año académico (1 de julio – 30 de junio).
 - (3) Dividir (1) por (2).
- (b) La “Tasa de deserción escolar de la Escuela Intermedia” se calculará como se fija en 5 *CCR* Artículo 1039.1.
- (c) La “Tasa de deserción escolar en la Preparatoria (High school)” se calculará de la siguiente forma:
- (1) El número de los integrantes del cohorte quienes dejen la escuela (dropout) al final del 4to. Año en el cohorte en donde el “cohorte” se define como el número de los alumnos que están en el 9no. grado por primera vez en el 1er. año (empieza el cohorte) más los alumnos que se transfieran al distrito, menos los alumnos que se salen del distrito, emigran, o mueren durante los años escolares 1, 2, 3, y 4.
 - (2) El número total de los integrantes del cohorte.
 - (3) Dividir (1) por (2).
- (d) La “Tasa de graduación de la Preparatoria (High school)” se calculará de la siguiente forma:
- (1) El número de integrantes del cohorte quienes obtuvieron un diploma regular de la preparatoria (high school) [o que obtuvieron un diploma de la preparatoria (high school) por medio de la educación de adulta o que pasó el Examen de California sobre el Egreso sobre de la Competencia de la Preparatoria] al final del 4to. año en el cohorte en donde el “cohorte” se define como el número de alumnos que están en el 9no. grado por primera vez en el 1er. año (empieza el cohorte) más los alumnos que se transfieran al distrito, menos los alumnos que se salen del distrito, emigran, o mueren durante los años escolares 1, 2, 3, y 4.
 - (2) El número total de los integrantes del cohorte.
 - (3) Dividir (1) por (2).
- (e) La “Tasa de suspensión” se calculará de la siguiente forma:
- (1) El conteo de alumnos no duplicados que participen en uno o más incidentes por los cuales el alumnos sea suspendido durante el año académico (1 de julio – 30 de junio).
 - (2) El conteo no duplicado de alumnos con una inscripción primaria, secundaria o de plazo corto durante el año académico (1 de julio – 30 de junio).
 - (3) Dividir (1) por (2).
- (f) La “Tasa de Expulsión” se calculará de la siguiente forma:
- (1) El conteo de alumnos no duplicados que participaron en uno o más incidentes por los cuales el alumnos fue expulsados durante el año académico (1 de julio -30 de junio).

(2) El conteo de alumnos no duplicados con una inscripción principal, secundaria o de plazo corto durante el año académico (1 de julio -30 de junio).

(3) Dividir (1) por (2).

NOTE: Authority cited: Sections 42238.07 y 52064, *Referencia del Código Educativo*: Artículos 2574, 2575, 42238.01, 42238.02, 42238.03, 42238.07, 47605, 47605.6, 47606.5, 48926, 52052, 52060, 52061, 52062, 52063, 52064, 52066, 52067, 52068, 52069, 52070, 52070.5, y 64001,; 20 U.S.C. Artículos 6312 y 6314.

APÉNDICE B: PREGUNTAS GUÍAS

Preguntas Guías: Revisión y Análisis Anual

- 1) ¿Cómo las acciones/servicios tratan las necesidades de todos los alumnos y las disposiciones de esos servicios resultan en los resultados deseados?
- 2) ¿Cómo las acciones/servicios tratan las necesidades de todos los subgrupos de alumnos identificados conforme al Artículo del *CE* número 52052, incluyendo y no se limita a los Alumnos que Aprenden inglés, a los Alumnos con Bajos Ingresos, y a los alumnos con padres de acogimiento; y cómo la disposición de esas acciones/servicios resultan en los resultados deseados?
- 3) ¿Cómo las acciones/servicios tratan las necesidades identificadas en las escuelas específicas y estas acciones/servicios fueron eficaces en lograr los resultados deseados?
- 4) ¿Qué información (e.g., datos/medidas cuantitativas y cualitativas) fueron examinadas para revisar la evolución hacia las metas en la actualización anual?
- 5) ¿Qué evolución se ha logrado hacia la meta y el resultado(s) medibles esperados? ¿Qué tan eficaces fueron las acciones y servicios al lograr evolución hacia la meta? ¿Qué cambios a las metas, acciones, servicios y gastos se están haciendo en el LCAP como resultado de la revisión de la evolución y la evaluación de la eficacia de las acciones y servicios?
- 6) ¿Qué diferencias hay entre los gastos presupuestados y los estimados actuales anuales? ¿Cuáles fueron las razones de cualquiera de las diferencias?

Preguntas Guías: Participación de las Partes Interesadas

- 1) ¿Cómo las partes interesadas aplicables (e.g., padres y alumnos, incluyendo padres de alumnos no duplicados y alumnos no duplicados identificados en el Artículo del *CE* número 42238.01; integrantes de la comunidad; sindicatos locales, personal de LEA; agencias del condado sobre el bienestar infantil; programas de servicios para jóvenes con padres de acogimiento de la oficina del condado educativo, defensores especiales nombrados judicialmente, y otras partes interesadas de jóvenes con padres de acogimiento; organizaciones comunitarias que representan a los Alumnos que Aprenden Inglés; y demás personas como sea adecuado) estuvieron participando en el desarrollo, en la revisión, y apoyando la implementación del LCAP?
- 2) ¿Cómo las partes interesadas fueron incluidas en el proceso LEA a tiempo para permitirles la participación en el desarrollo de LCAP?
- 3) ¿Qué información (e.g., data/medida cuantitativa y cualitativa) se hizo disponible a las partes interesadas relacionada a las prioridades estatales y LEA usó para informar sobre el proceso de la Meta fijada por LCAP? ¿Cómo se dio la información disponible?
- 4) ¿Qué cambios, si hay algunos, se hicieron en el LCAP antes de la adopción como resultado de los comentarios escritos u otros puntos de vista que LEA recibió por medio de cualquiera de los procesos de participación de LEA?
- 5) ¿Qué acciones específicas se tomaron para cumplir con las exigencias estatutarias de la participación de las partes interesadas conforme a los Artículos del *CE* números 52062, 52068, o 47606.5, como sea aplicable, incluyendo a la participación con los representantes de padres y tutores de alumnos identificados en el Artículo del *CE* número 42238.01?
- 6) ¿Qué acciones específicas se tomaron para consultar con los alumnos y cumplir con las exigencias de 5 *CCR* Artículo número 15495(a)?
- 7) ¿Cómo se ha continuado y se ha apoyado a la participación de las partes interesadas? ¿Cómo la participación de estas partes interesadas apoyó a mejorar los resultados de los estudiantes, incluyendo a los estudiantes no duplicados, en relación a las prioridades estatales?

Preguntas Guías: Metas, Acciones, y Servicios

- 1) ¿Cuáles son las meta(s) para tratar las prioridades estatales relacionadas a las “Condiciones de Aprendizaje”: Servicios Básicos (Prioridad de la Implementación de los Estándares Estatales (Prioridad 2), y Acceso al Curso (Prioridad 7)?
- 2) ¿Cuáles son las meta(s) de LEA para tratar las prioridades estatales relacionadas a los “Resultados de los Alumnos”: Rendimiento Estudiantil (Prioridad 4), Coordinación de la Enseñanza de Alumnos Expulsados (Prioridad 9 – COE solamente), y Coordinación de Servicios para Alumnos con Padres de Acogimiento (Prioridad 10 – COE solamente)?
- 3) ¿Cuáles son la(s) meta(s) de LEA para tratar las prioridades estatales relacionadas a la “participación” de los padres y alumnos: Participación de los Padres (Prioridad 3), Participación del Alumnado (Prioridad 5), y el Entorno Escolar (Prioridad 6)?
- 4) ¿Cuáles son la(s) meta(s) de LEA para tratar cualquier prioridad(es) identificadas localmente?
- 5) ¿Cómo las necesidades únicas de las escuelas individuales han sido evaluadas para informar el desarrollo de metas significativas distritales y/o de los planteles escolares individuales (e.g., punto de vista de grupos asesores del plantel escolar, personal, padres, comunidad, alumnos; revisión de los planes a nivel escolar; análisis en profundidad de los datos a nivel escolar, etc.)?
- 6) ¿Cuáles con las metas únicas para alumnos no duplicados como se define en el Artículo del CE Número 42238.01 y grupos como se define en el Artículo del CE Número 52052 que son diferentes de las metas de LEA para todos los alumnos?
- 7) ¿Cuáles son los resultados medibles específicos esperados asociados con cada uno de las metas anuales y más allá del término de LCAP?
- 8) ¿Qué información (e.g., datos/medidas cuantitativas y cualitativas) se consideraron/revisaron para desarrollar y tratar cada prioridad estatal o local?
- 9) ¿Qué información se consideró/revisó de los planteles escolares individuales?
- 10) ¿Qué información se consideró/revisó para los subgrupos identificados en el Artículo del CE Número 52052?
- 11) ¿Qué acciones/servicios se proveerán a todos los alumnos, a los subgrupos de alumnos identificados conforme al artículo del CE número 52052, a los planteles escolares específicos, a los alumnos que aprenden inglés, a los alumnos con bajos ingresos, y/o a los alumnos con padres de acogimiento para lograr las metas identificadas en LCAP?
- 12) ¿Cómo estas acciones/servicios se enlazan a las metas identificadas y a los resultados medibles esperados?
- 13) ¿Qué gastos apoyan a los cambios de las acciones/servicios como resultado de la meta identificada? ¿Dónde se pueden encontrar estos gastos en el presupuesto de LEA?